



**Ciencias**

# Guía para el reporte de indicadores



# CONTENIDO

1. Objetivo
2. Disposiciones Generales
3. Conceptos Básicos
4. Herramienta para reporte y consulta de indicadores
5. Composición de la batería de indicadores de proceso
6. Responsables y medio de reporte
7. ¿Cómo está compuesta la ficha del indicador en GINA?
8. Reporte de indicadores en GINA

# GUÍA PARA EL REPORTE DE INDICADORES

## 1. OBJETIVO

El objetivo de la presente guía es explicar la composición de la batería de indicadores del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, clarificar la responsabilidad frente al reporte de los mismos y medios para llevar a cabo esta importante tarea.

De igual manera, busca establecer las orientaciones necesarias para llevar a cabo el reporte cuantitativo y cualitativo de dichos indicadores.

## 2. DISPOSICIONES GENERALES

El reporte de los indicadores se efectúa a través de la herramienta tecnológica GINA (Gestión Integral Nuestra Aliada).

Cualquier ajuste o variación que el responsable del indicador considere importante realizar o tener en cuenta, debe ser comunicada a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional para de manera conjunta se identifique la pertinencia del respectivo ajuste y llevarlo a cabo.

## 3. CONCEPTOS BÁSICOS

### ¿ QUE ES UN INDICADOR ?

Es una representación (preferiblemente **cuantitativa + cualitativa**) establecida mediante la relación entre dos o más variables, a partir de la cual se registra, procesa y presenta **información relevante** con el fin de medir el avance o retroceso en el **logro** de un determinado **objetivo** en un **período de tiempo determinado**.



### ¿ PARA QUE SIRVE UN INDICADOR ?

**Verificar objetivamente**, el avance o cumplimiento en la gestión al comparar el resultado obtenido con un nivel de referencia preestablecido.

Su verificación puede señalar una desviación sobre la cual se pueden **implementar acciones correctivas** o **preventivas** para **asegurar** que se alcancen los resultados previstos.



## Toma de Decisiones

# 3. CONCEPTOS BÁSICOS

## ¿ POR QUE SON IMPORTANTES LOS INDICADORES?

- Apoya el proceso de planificación (**definición de objetivos y metas**) y de formulación de políticas de mediano y largo plazo.
- Posibilita la **detección** de procesos de la institución en las cuales existen **problemas de gestión** y oportunidades de mejora en el desempeño institucional tales como: uso no eficiente de los recursos, demoras excesivas en la entrega de los productos / servicios, debilidades en la asignación de los recursos, etc.
- Posibilita a partir del análisis de la información entre el desempeño efectuado y el programado, **realizar ajustes** en los procesos internos y readecuar cursos de acción eliminando inconsistencias entre el quehacer de la institución y sus objetivos prioritarios.
- Contar con indicadores de desempeño sienta las bases para una **asignación más fundamentada** de los recursos públicos.
- Establece **mayores niveles de transparencia** respecto del uso de los recursos públicos y sienta las bases para un mayor compromiso con los resultados por parte de los integrantes de la organización.
- Apoya la introducción de **sistemas de reconocimientos al buen desempeño**, tanto institucionales como grupales e individuales.

### 3. CONCEPTOS BÁSICOS

Los indicadores tienen **diferentes tipologías**, que permiten la **evaluación de la actuación pública** (Gestión, Producto y Resultado), así como para la **evaluación de la gestión y el desempeño de las entidades** (Eficiencia, Eficacia, Efectividad, Calidad):



Desde el punto de vista de la **evaluación de la gestión y el desempeño de las entidades** se tiene las siguientes tipologías:



**EFICACIA:** Mide si el cumplimiento de un objetivo específico es coherente con la meta establecida previamente. Evalúa el grado en el que una meta ha sido cumplida, teniendo en cuenta los plazos y las demás disposiciones estipuladas en los diferentes planes y programas.



**EFICIENCIA:** Mide la relación entre el avance en el logro de un objetivo y los recursos empleados (financieros, humanos, tecnológicos, de infraestructura, etc.), para conseguir dicho logro. Evalúa la optimización de los recursos empleados para obtener los resultados.



**EFFECTIVIDAD:** Evidencian el efecto o producto generado por las acciones de una entidad. Mide los cambios resultantes en el bienestar de la población objetivo de la intervención como consecuencia (directa o indirecta) de la entrega de los productos o servicios prestados.

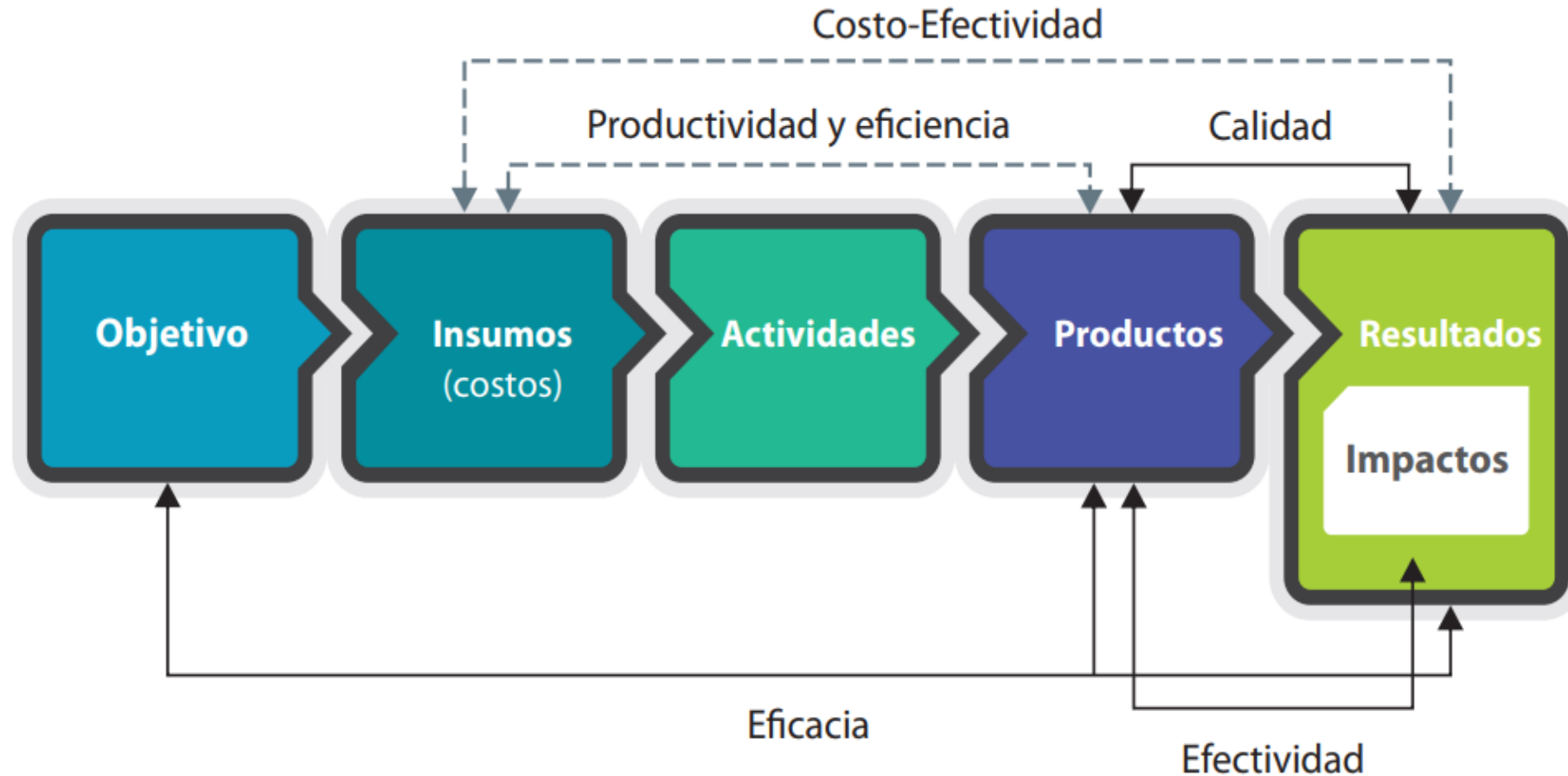


**CALIDAD:** Miden aspectos relacionados con la capacidad de la entidad para atender las necesidades y demandas de sus usuarios bajo preceptos de rapidez e inmediatez a la hora de prestar los bienes o servicios que ofrece.

Tipologías de  
medición de la  
gestión y el  
desempeño



# 3. CONCEPTOS BÁSICOS



## Marco de desempeño de las intervenciones públicas

## 4. HERRAMIENTA PARA CONSULTA DE INDICADORES

Para el reporte del indicador en GINA se debe acceder a la herramienta, con los siguientes pasos:

1. Desde su navegador (preferiblemente Mozilla) ingrese la siguiente dirección:

<http://awa/gina/>

<https://sites.google.com/minciencias.gov.co/intranet/inicio>

en la sección de sistemas de apoyo

Acceso desde una red **fuera de la oficina.**

<http://gina.minciencias.gov.co/>



GESTIÓN INTEGRAL NUESTRA ALIADA

El conocimiento es de todos Minciencias

HEPINZON

\*\*\*\*\*

Domcolciencias

Ingresar

Olvíde mi Contraseña

2. Seleccione el dominio: **Domcolciencias**

3. Digite su usuario y contraseña (los mismos del correo / computador)

4. Click en **ingresar**

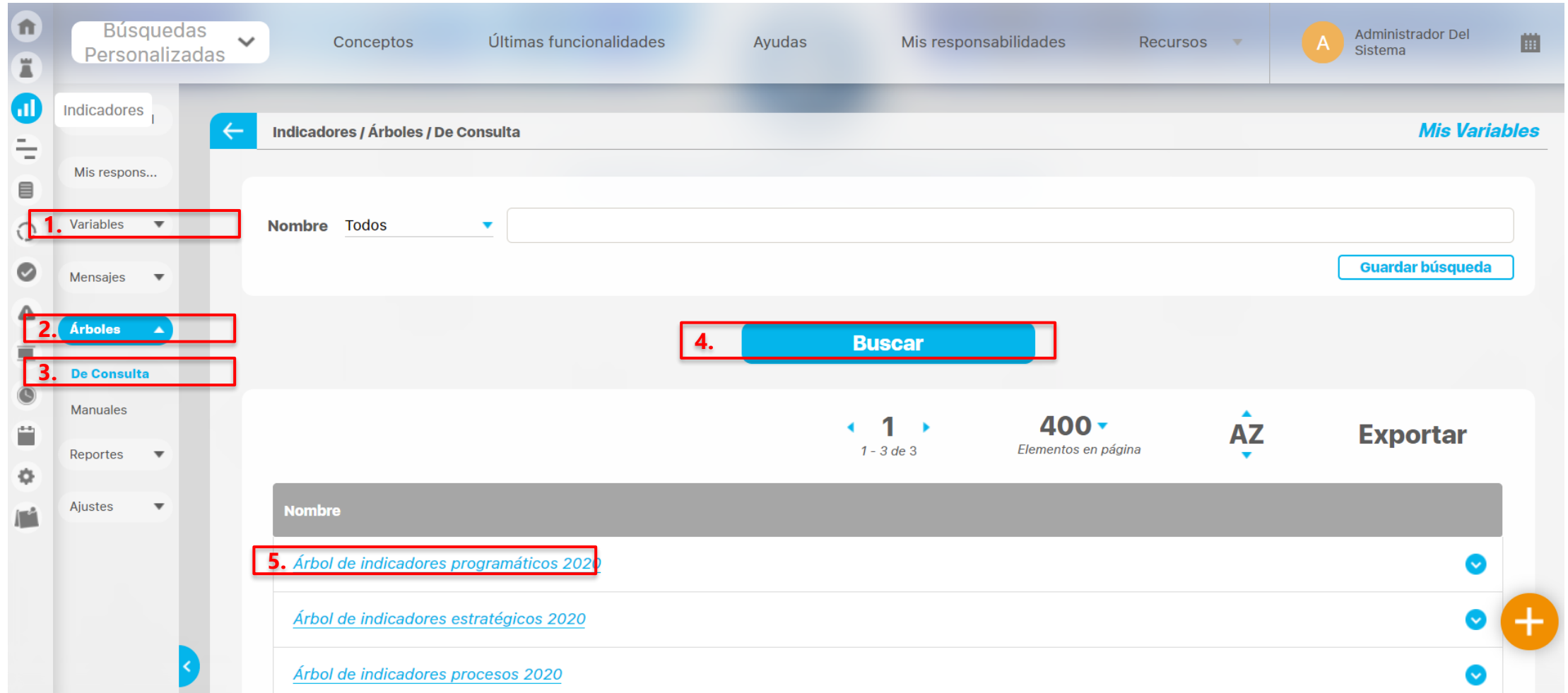
# 4. HERRAMIENTA PARA CONSULTA DE INDICADORES

El ministerio cuenta con la herramienta tecnológica **GINA** (Gestión Integral Nuestra Aliada), mediante la cual lleva a cabo el reporte de los indicadores de la planeación estratégica y de procesos. Para el caso de aquellos asociados a los procesos del SGC, se pueden consultar adicionalmente mediante el **mapa de procesos ícono Indicadores, Módulo BSC (Balaced Scorecard)** o a través del botón **Indicadores de Gestión**



# 4. HERRAMIENTA PARA CONSULTA DE INDICADORES

Desde la herramienta tecnológica **GINA** (Gestión Integral Nuestra Aliada), también es posible consultar los indicadores directamente desde el **módulo de Indicadores**, a través de los árboles de consulta:



The screenshot displays the GINA system interface for the 'Indicadores / Árboles / De Consulta' module. The interface includes a search bar, a 'Buscar' button, and a list of indicator trees. Red boxes highlight key elements:

1. Variables
2. Árboles
3. De Consulta
4. Buscar
5. Árbol de indicadores programáticos 2020

# 5. COMPOSICIÓN DE LA BATERÍA DE INDICADORES DE PROCESO

Los indicadores asociados a la Planeación Institucional se encuentran articulados a los procesos del Sistema de Gestión de la Calidad y en aras de poder garantizar la medición de los objetivos institucionales y de los procesos, la batería contempla los siguientes tipos de indicadores:



## INDICADORES ESTRATÉGICOS:

Corresponden a aquellos indicadores que dan cuenta de los objetivos y las **metas estratégicas** en el ejercicio de la planeación institucional.



## INDICADORES PROGRAMÁTICOS:

Son los indicadores que permiten medir el resultado de las actividades de los **programas estratégicos establecidos en los Planes de Acción Institucional**, y alimentan los Objetivos Estratégicos.



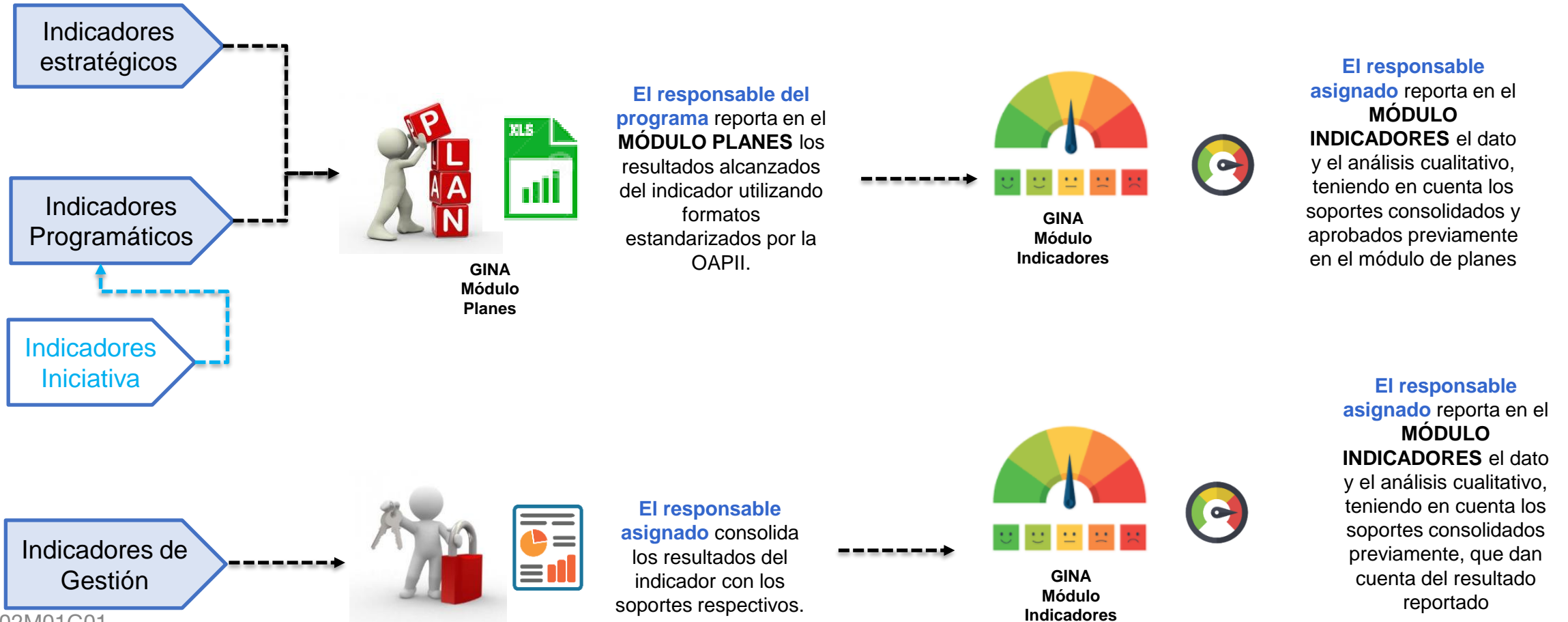
## INDICADORES DE GESTION:

Corresponde a los indicadores que permiten medir el **objetivo de los procesos**, aportando en la obtención de las metas estratégicas; cuantifica los recursos físicos, humanos y financieros utilizados en el desarrollo de las acciones; y mide la cantidad de acciones, procesos, procedimientos y operaciones realizadas.



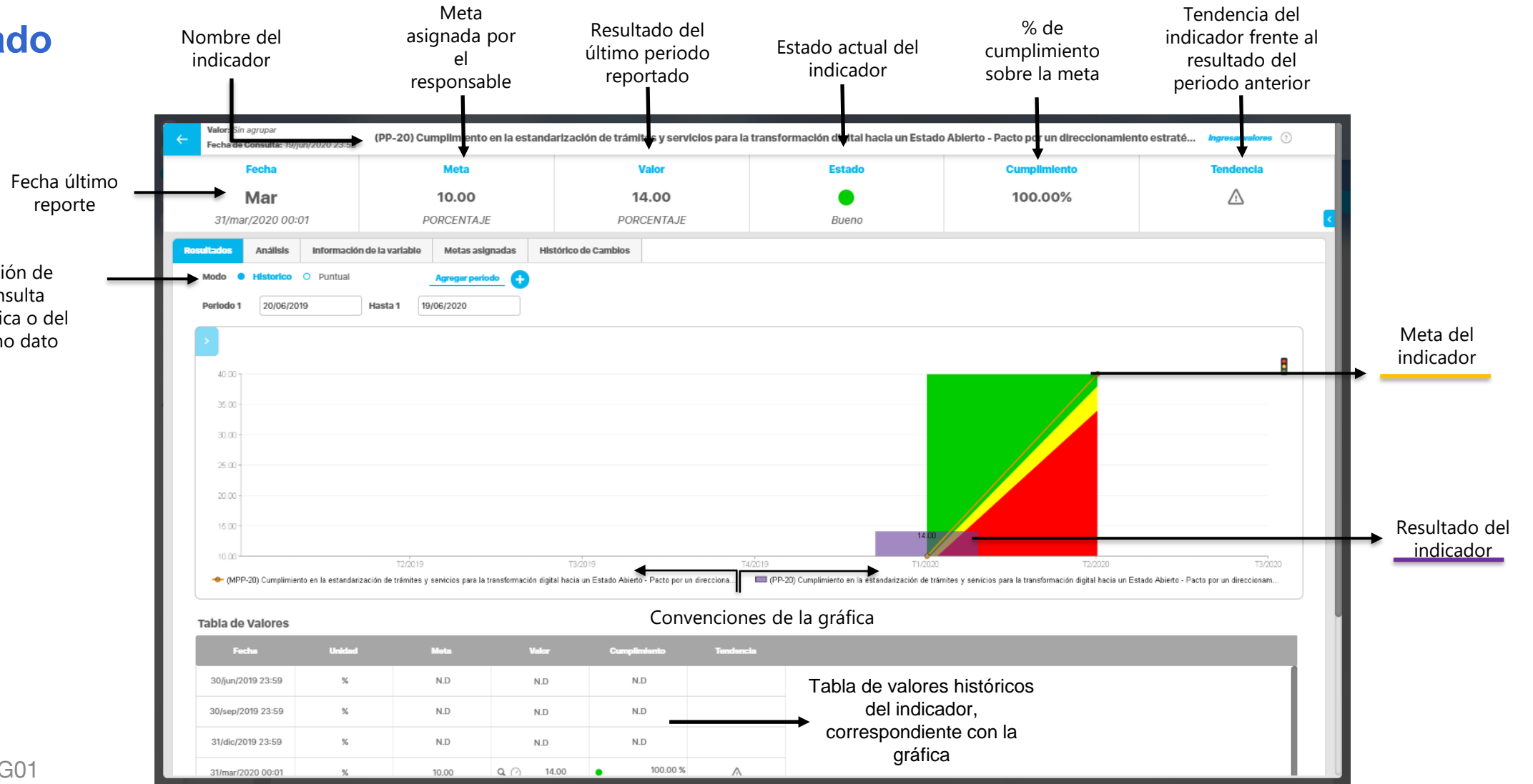
## 6. RESPONSABLES Y MEDIO DE REPORTE

Los indicadores tienen designado un responsable para su reporte; la información con la que se realiza el respectivo reporte se incorpora en los Módulos de Planes e Indicadores de GINA. El siguiente gráfico explica las responsabilidades y medios de reporte existentes para los indicadores de la Entidad:



# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Resultado



# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Análisis

Valor: Sin agrupar  
Fecha de consulta: 20/jun/2020 23:59 (PV-20) Cumplimiento de los requisitos priorizados de transparencia en Minciencias - ATM - Pacto por un direccionamiento estratégico ... [Ingresar valores](#) ?

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
Mar 31/mar/2020 00:01	100.00 PORCENTAJE	100.00 PORCENTAJE	<span style="color: green;">●</span> Bueno	100.00%	<span style="color: orange;">⚠</span>

Resultados **Análisis** Información de la variable Metas asignadas Histórico de Cambios

Del gestor  Comentarios

El 13/abr/2020 15:37 Yenny Adriana Pereira Oviedo comentó sobre el valor 100.00 del 31/mar/2020 00:01 ^

**Análisis Cualitativo**

Con corte a primer trimestre de 2020, se evidencia un cumplimiento del 100% de los requisitos asignados a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional en el componente del índice de Transparencia de Entidades Públicas (ITEP), con 105 requisitos cumplidos de 105 asignados al programa "Pacto por un Direccionamiento Estratégico que genere valor público".

En el trimestre se mantiene el acompañamiento a la revisión y actualización de la información publicada en la sección de "Transparencia y acceso a la información" realizando la revisión y mejora de la información publicada en la sección, a través de la verificación al cumplimiento del anexo técnico de la Resolución 3564 de 2015, así como a los contenidos de la matriz del Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública - ITA, de conformidad con los lineamientos emitidos por la Procuraduría.

De acuerdo a la circular conjunta 100-006 de 2019 el informe de gestión y resultados se logra la consolidar, revisar y publicar el pasado 30 de marzo de 2020, asegurando la apropiación de los lineamientos del Manual único de rendición de cuentas con enfoque basado en derechos humanos y paz - MURC emitido por el DNP y DAFP.

Desde la Oficina Asesora de Planeación se promueve la publicación de información en el marco de la "Transparencia Focalizada", por lo cual se incluye información especializada que complementa la requerida en esta sección.

Así mismo se asegura la actualización de los trámites de la Entidad en el portal <https://www.innovamos.gov.co>, así como en el portal GOV.CO con el fin de asegurar que se dispone de una ventanilla única de información en actividades de Ciencia, tecnología e Innovación, en coherencia con la Directiva Presidencial 002 de 2019 "Interacción Digital Ciudadano Estado".

**Conclusiones:**

El resultado obtenido permite mantener el cumplimiento de la meta planificada para el primer trimestre de 2020, siendo necesario garantizar el seguimiento periódico a las acciones que garantizan el cumplimiento de los requisitos asignados a la Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional en el componente del índice de Transparencia de Entidades Públicas (ITEP).

Archivos adjuntos (1)

Los comentarios los puede hacer el dueño del reporte o el gestor del indicador

Sección en la que se debe incorporar el análisis cualitativo del indicador del periodo respectivo

Botón que permite anexar el formato soporte (indicadores programáticos y estratégicos), para los indicadores de gestión adjuntar la evidencia o documentos del reporte



# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Información de la Variable

← Valor: Sin agrupar
Recursos de Inversión del Ministerio comprometidos
Ingresar valores ?

**Fecha**

**Mar**

31/mar/2020 00:00

**Meta**

**26**

PORCENTAJE

**Valor**

**26**

PORCENTAJE

**Estado**

●

Bueno

**Cumplimiento**

**100.00%**

**Tendencia**

⚠

Resultados
Análisis
Información de la variable
Metas asignadas
Histórico de Cambios

Resumen

Definición

Obtención

Variables Asociadas

Usuarios interesados

Conceptos asociados

**Alias**

SGC\_D101\_IND\_REC\_INV\_COM\_COM

**Gestor**

Yolanda Acevedo Rojas

**Orientación del valor**

Hacia Arriba

**Función Resumen**

Último Valor

**Descripción**

Es la relación de los recursos del presupuesto de inversión comprometidos frente al total de los recursos apropiados.

**Descripción de la fórmula**

(Monto de los compromisos acumulados inversión de la Entidad/ Monto de la apropiación vigente inversión de la Entidad)\*100

**Unidad de almacenamiento**

PORCENTAJE

**Propietario**

Laura Cristina Gomez Rodriguez

**Temporizador de Disparo**

Trimestral

**Escala de Cumplimiento**

Escala Ind Estratégicos-Prog-Calidad 2017-2018

**Cálculo del Acumulado**

Función Resumen: Último Valor

**Fuente**

OAP (Matriz de seguimiento PAI)

**Proceso relacionado**

Direccionamiento Institucional

**Tipo de indicador**

Eficiencia

Unidad de medida de las variables: % número, \$

Responsable de reporte cuantitativo y cualitativo del indicador

Escala que permite definir los bombillos del resultado del indicador

Fuente de la cual se obtiene la información para reportar el indicador

Tipología: eficacia, eficiencia, efectividad

Identificación interna del indicador

Orientación que debe tener el resultado del indicador: Hacia arriba, hacia abajo, punto medio

Descriptivo que permite evidenciar qué busca medir el indicador. Adicionalmente se encuentra la tipología: eficacia, eficiencia, efectividad

Líder o Jefe de área o equipo que estará informado del reporte del indicador para seguimiento de meta.

Código:D102M01G01  
Versión: 02  
Fecha: 2021-05-19

www.minciencias.gov.co

# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Información de la Variable

Valor: Sin agrupar
Recursos de inversión del Ministerio comprometidos
Ingresar valores ?

Fecha de Consulta: 23/jun/2020 23:59

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
<b>Mar</b> <small>31/mar/2020 00:00</small>	<b>26</b> <small>PORCENTAJE</small>	<b>26</b> <small>PORCENTAJE</small>	<span style="color: green; font-size: 20px;">●</span> <small>Bueno</small>	<b>100.00%</b>	<span style="color: gray; font-size: 20px;">⚠</span>

Resultados
Análisis
Información de la variable
Metas asignadas
Histórico de Cambios

Resumen
 Definición
 Obtención
 Variables Asociadas
 Usuarios interesados
 Conceptos asociados

**Activo**  
Si

**Tipo Variable**  
Dato

**Unidad de captura**  
PORCENTAJE

**Formato**  
###,###,###

**Propietario**  
[Laura Cristina Gomez Rodriguez](#)

**Configurador**  
[Jenny Lorena Arias Puentes](#)

**Descripción**  
Es la relación de los recursos del presupuesto de inversión comprometidos frente al total de los recursos apropiados.

**Alerta por correo**  
Si

**Allas**  
SGC\_D101\_IND\_REC\_INV\_COM\_COM

**Unidad de almacenamiento**  
PORCENTAJE

**Fecha de Creación**  
01/abr/2020 08:37

**Gestor**  
[Yolanda Acevedo Rojas](#)

Estado del indicador → **Activo** Si

Tipo configurado por GINA: dato o meta → **Tipo Variable** Dato

Unidad de valor del indicador: porcentaje, número, pesos, dólares, entre otros → **Unidad de captura** PORCENTAJE

Responsable de reporte cuantitativo y cualitativo del indicador → **Propietario** [Laura Cristina Gomez Rodriguez](#)

Responsable de configurar todos los elementos del indicador, previamente revisados con el responsable de proceso → **Configurador** [Jenny Lorena Arias Puentes](#)

Alerta habilitada para el envío del correo al responsable → **Alerta por correo** Si

Identificación interna del indicador → **Allas** SGC\_D101\_IND\_REC\_INV\_COM\_COM

Unidad de medida de las variables: % número, \$ → **Unidad de almacenamiento** PORCENTAJE

Fecha en la cual fue creado el indicador en GINA → **Fecha de Creación** 01/abr/2020 08:37

Líder o Jefe de área o equipo que estará informado del reporte del indicador para seguimiento de meta. → **Gestor** [Yolanda Acevedo Rojas](#)

Descriptivo que permite evidenciar qué busca medir el indicador. Adicionalmente se encuentra la tipología: eficacia, eficiencia, efectividad → **Descripción** Es la relación de los recursos del presupuesto de inversión comprometidos frente al total de los recursos apropiados.

# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Información de la Variable

Valor: Sin agrupar  
Fecha de Consulta: 18/jun/2020 10:06

Proyectos de CTel - E19-22 Ingresar valores ? X

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
<b>Dic</b> <small>31/dic/2019 00:01</small>	<b>216.00</b> <small>NUMERO</small>	<b>217.00</b> <small>NUMERO</small>	<span style="color: green;">●</span> <small>Bueno</small>	<b>100.00%</b>	↑

**Resultados** | **Análisis** | **Información de la variable** | Componentes | Metas asignadas | Histórico de Cambios

Resumen |  Definición |  **Obtención** |  Variables Asociadas |  Usuarios interesados |  Conceptos asociados

**Fórmula**  
(EP19\_IND\_PROG\_PROY\_INTER\_0103+EP19\_IND\_PROG\_PROY\_0202+EP19\_IND\_PROG\_PROY\_DFI\_0201)

**Temporizador de Disparo**  
Trimestral

**Fecha de inicio de captura**  
31/mar/19 00:01

**Forma de Obtención**  
Calculada

**Descripción de la fórmula**

**Descripción de la fórmula**

Sumatoria de los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación financiados con recursos de Colciencias y otros actores del SNETel a través de los diferentes instrumentos definidos en la vigencia que se financian desde las diferentes estrategias.

**Cerrar**

Fórmula para obtener el resultado del indicador

Fecha desde la cual se han reportado datos del indicador en GINA (Histórico)

Indica si el indicador se obtiene de manera manual o GINA lo calcula

Periodicidad de medición del indicador: mensual, trimestral, semestral, anual, entre otros.

Fecha en la que GINA volverá a solicitar reporte del indicador, esto depende de la periodicidad o temporizador

# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Información de la Variable

Valor: Sin agrupar  
Fecha de Consulta: 23/jun/2020 23:59

Recursos de inversión del Ministerio comprometidos [Ingresar valores](#) ?

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
<b>Mar</b> 31/mar/2020 00:00	<b>26</b> PORCENTAJE	<b>26</b> PORCENTAJE	 Bueno	<b>100.00%</b>	

Resultados    Análisis    **Información de la variable**    Metas asignadas    Histórico de Cambios

Resumen   
 Definición   
 Obtención   
 Variables Asociadas   
 Usuarios interesados   
 **Conceptos asociados**

◀ 1 ▶  
1 - 2 de 2
AZ
Exportar

Nombre	Clase	Relaciones
<a href="#">Árbol de indicadores procesos 2020</a>	Árbol de consulta	Componente de un árbol de variables
<a href="#">Gestión de la Planeación Institucional</a>	Árbol de consulta	Componente de un árbol de variables

Conceptos asociados al indicador



# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Componentes (aplica solo para indicadores calculados)

Valor: Sin agrupar (EP-20) Estancias posdoctorales apoyadas por Minciencias y aliados - Formación y vinculación de capital hu... Ingresar valores

Fecha de Consulta: 28/sep/2020 17:04

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
Jun 30/jun/2020 00:01	45.00 NUMERO	45.00 NUMERO	<span style="color: green;">●</span> Bueno	100.00%	↑

Resultados | Análisis | Información de la variable | **Componentes** | Metas asignadas | Histórico de Cambios

**Fórmula**

Nombre	Unidad	Meta	Valor	Cumplimiento	Tendencia	Vigencia	Fórmula
(VV-20) Estancias posdoctorales apoyadas por Minciencias y aliados - Convocatoria Aliados Fulbright - Formación y vinculación de capital humano en CTeI	NUM	10.00	10.00	<span style="color: green;">●</span> 100.00%	↑	✓	
(VV-20) Estancias posdoctorales apoyadas por Minciencias y aliados - Listado propuestas proyectos elegibles para formación capital humano alto nivel en Regiones - Formación y vinculación de capital humano en CTeI	NUM	35.00	35.00	<span style="color: green;">●</span> 100.00%	→	✓	
(VV-20) Estancias posdoctorales apoyadas por Minciencias y aliados - Programa de Estancias Posdoctorales Minciencias - Formación y vinculación de capital humano en CTeI	NUM	.00	.00	<span style="color: green;">●</span> 100.00%	→	✓	

Variables que conforman el indicador calculado

Unidad captura de la variable

Meta de la variable

Valor reportado para la variable

Reporte de la variable vigente para la fecha (según periodicidad del indicador)

# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Metas Asignadas

Valor: Sin agrupar  
Fecha de Consulta: 23/jun/2020 23:59  
Control de las Salidas No Conformes - Ministerio  
Ingresar valores ?

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
Jun 23/jun/2020 23:59					

Resultados Información de la variable Componentes **Metas asignadas** Histórico de Cambios

1  
1 - 1 de 1

E*	Nombre	Meta	%*	Unidad	T*	C*	V*
	Meta Control de las Salidas No Conformes - Ministerio			%	⚠		⌵

\* Información de la variable con respecto a cada meta

Exportar

Explorar

Nombre de la meta del indicador

Tendencia de las variables frente al resultado del periodo anterior

Unidad de medida de las variables: % número, \$

Botón que permite visualizar la meta

# 7. ¿CÓMO ESTÁ COMPUESTA LA FICHA DEL INDICADOR EN GINA?

## Histórico de Cambios

En esta pestaña se presentan los cambios que se le han hecho al indicador referentes a la fórmula de cálculo.

Valor: Sin agrupar  
Fecha de Consulta: 23/jun/2020 23:59

Control de las Salidas No Conformes - Ministerio Ingresar valores ?

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
<b>Jun</b> 23/jun/2020 23:59					

Resultados Información de la variable Componentes Metas asignadas **Histórico de Cambios**

Historia de cambios en la forma de obtención  Histórico de compromisos del análisis

04/jun/2020 14:25:49 - 04/jun/2020 14:29:04

Forma de Obtención

Fórmula

Indica si el indicador se obtiene de manera manual o GINA lo calcula

Fórmula para obtener el resultado del indicador

## 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

Para el reporte del indicador en GINA se debe acceder a la herramienta, con los siguientes pasos:

1. Desde su navegador (preferiblemente Mozilla) ingrese la siguiente dirección:

<http://awa/gina/>

<https://sites.google.com/minciencias.gov.co/intranet/inicio>

en la sección de sistemas de apoyo

Acceso desde una red **fuera de la oficina.**

<http://gina.minciencias.gov.co/>



2. Seleccione el dominio: **Domcolciencias**

3. Digite su usuario y contraseña  
(los mismos del correo / computador)

4. Click en **ingresar**



# 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

Un indicador **siempre** debe llevar un **dato** (reporte cuantitativo) y su correspondiente **análisis** (reporte cualitativo), elementos indispensables para la **toma de decisiones**.

En caso de no contar con el dato final, de acuerdo a la meta propuesta, se debe realizar el reporte cualitativo que de cuenta de la gestión adelantada para obtener el resultado esperado.

Para asegurar la oportuna toma de decisiones, el plazo máximo para el reporte de la información del indicador será hasta el **décimo quinto día calendario** posterior al cierre del trimestre. Sin embargo, existen indicadores especialmente estratégicos, que son el **resultado** del reporte de otros indicadores programáticos o de nivel de variable (hijos) que **requieren** un **tiempo adicional** para el **reporte** de al **menos 5 días calendario**.



Cuantitativo --> (Dato)



Cualitativo --> (Análisis)



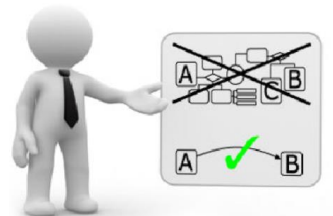
Toma de Decisiones



Mantener y Mejorar



Seguimiento



Acción Correctiva

## 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA



En esta sección se explican las dos opciones para realizar el **reporte cuantitativo** del Indicador

1. **Reporte Cuantitativo** → **(Dato)**

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Manual

1. Clic aquí - Indicadores

2. Clic aquí - Mis responsabilidades

Búsquedas Personalizadas

Conceptos Últimas funcionalidades Ayudas Mis responsabilidades Recursos

Administrador Del Sistema

Indicadores / Mis responsabilidades

Buscar variable...

Escoger la opción por ingresar

Unidad de medida del indicador

Por Ingresar Gestionar Planificar metas

ACUM Proyectos de investigación apoyados 2015-2018 -E	31/dic/2019 23:59:00	Ingresar valor	NUM	Seguir	Comentar	Guardar
ACUM Empresas apoyadas en procesos de innovación por Colciencias 2015-2018-E	31/dic/2019 23:59:00	Ingresar valor	NUM	Seguir	Comentar	Guardar
Avance en el desarrollo del nuevo sistema integrado de información - Gestión e Infraestructura de TI 2017 -P17	31/dic/2019 23:59:00	Ingresar valor	%	Seguir	Comentar	Guardar

Fecha a la que le aplica el dato último día del trimestre

En el costado izquierdo el responsable del reporte encontrará el módulo **Indicadores** (gráfica de barras). Una vez ingrese a dicho módulo, debe seleccionar la opción **“Mis Responsabilidades”** y en la parte superior se da clic en **por ingresar**.

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador manual

The screenshot illustrates the process of reporting a manual indicator in the GINA system. It shows a list of variables under the heading "Índice Ágil, Transparente y Moderno ATM -E18". The selected variable is "Avance del plan de racionalización de trámites - Más Fácil, Menos Pasos - ATM - 2018 - EP18". The date is set to "31/mar/2018 23:59:00". The value "100" is entered in the "Valor" field, and the percentage sign (%) is visible. The "Comentar" button is highlighted in blue. A red arrow points from the "Comentar" button to a modal window titled "Comentario del valor para la variable: Avance del Plan de racionalización de trámites -Más fácil, Menos pasos - ATM - 2018". The modal contains a text input field for the comment, which is highlighted with a green oval and labeled "3". The modal also includes buttons for "Aceptar" and "Cerrar".

Una vez se ubica la variable a reportar y teniendo a disposición los datos correspondientes, escojo el periodo a reportar en el campo **“Fecha”**, digito el valor a reportar en el campo **“Valor”**, se habilitan los botones **Seguir**, **Comentar** y **Guardar**.

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador manual

Realizar análisis

**Comentario del valor para la variable: Indicador Prueba Calidad** ? Ayuda X

**Comentario**  
 permite alcanzar un XXXX de cumplimiento frente a la meta esperada del XXXX para el periodo evaluado, por tal motivo se logra (si o no) cumplir con la meta prevista para el periodo.  
 Las razones por las cuales se logra cumplir, superar o no cumplir con la meta son las siguientes:  
 XXXXX  
 XXXXX  
 Según el comportamiento del indicador (si o no) se cumple con la tendencia esperada, por lo cual se detecta (si o no) riesgo de incumplimiento. Lo anterior se debe a  
 XXXXXXX

**Archivos adjuntos (1)** ^

#	Nombre	Tipo	Tamaño
1	<a href="#">NTC-ISO 9001-2015.pdf</a>		709,00 Kb

[Adjuntar archivo\(s\)](#)

**Conceptos asociados (0)** v

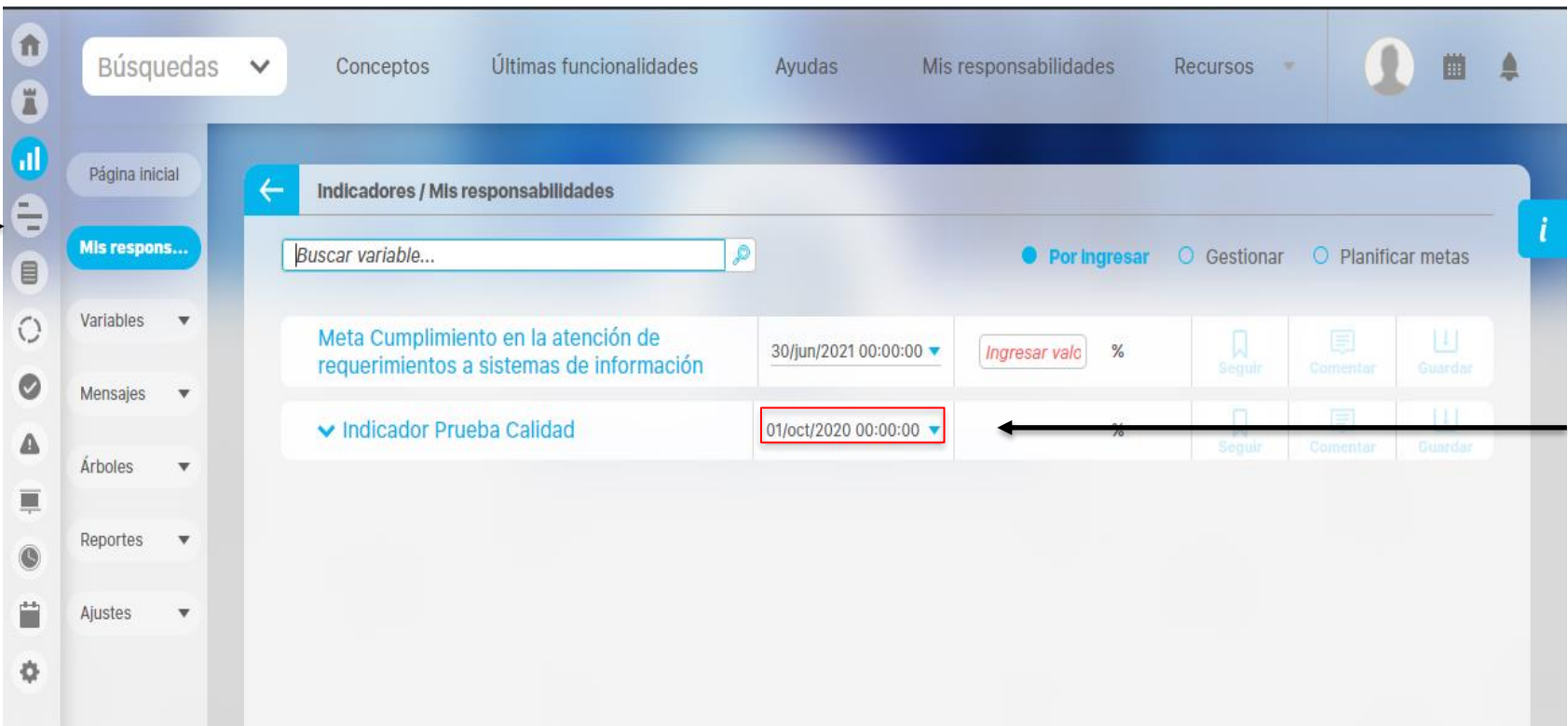
Aceptar

Adjuntar formato soporte del indicador

En el momento en que se da clic en **Comentar** se habilita esta imagen en la que se debe incluir **1. Comentario** (espacio en el que se hace el reporte cualitativo), **2 Adjuntar Archivos** (se debe anexar el soporte al indicador) y por último **aceptar**. Para el caso de programáticos y estratégicos el formato solo se adjunta cuando el dato a reportar es mayor a cero.

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

Los indicadores calculados son aquellos que están conformados por componentes o variables, los cuales requieren del registro de los datos para que el sistema calcule su ponderación. A continuación se detalla paso a paso la visualización que se tiene para su registro y análisis.



1. Clic aquí - Indicadores

2. Clic aquí - Mis responsabilidades

3. Escoger el período a reportar

Variable	Período	Acción	Seguir	Comentar	Guardar
Meta Cumplimiento en la atención de requerimientos a sistemas de información	30/jun/2021 00:00:00	Ingresar valo %	Seguir	Comentar	Guardar
Indicador Prueba Calidad	01/oct/2020 00:00:00	%	Seguir	Comentar	Guardar

# 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

Tan pronto se escoge el período a reportar, se habilitan los campos para ingresar cada uno de los valores de las variables o componentes que integran el indicador calculado.

The screenshot shows the 'Indicadores / Mis responsabilidades' section of the GINA system. It features a search bar at the top with the text 'Buscar variable...'. Below the search bar, there are three radio buttons: 'Por Ingresar' (selected), 'Gestionar', and 'Planificar metas'. The main content area displays a table of indicators with the following data:

Indicador	Período	Acción	Unidad	Acciones
Meta Cumplimiento en la atención de requerimientos a sistemas de información	30/jun/2021 00:00:00	Ingresar valc	%	Seguir, Comentar, Guardar
Indicador Prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00		%	Seguir, Comentar, Guardar
Variable dos prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00	Ingresar valc	NUM	Seguir, Comentar
Variable uno prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00	Ingresar valc	NUM	Seguir, Comentar

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

Se registran los datos de cada una de las variables o los componentes y se da enter con el teclado. En ese momento se habilitan los campos de **Comentar** y **Guardar** del Indicador Calculado:



The screenshot shows the 'Indicadores / Mis responsabilidades' section of the GINA system. A table lists various indicators and their components. The 'Indicador Prueba Calidad' row is selected, and its 'Comentar' and 'Guardar' buttons are highlighted with red boxes. Below it, the 'Variable dos prueba Calidad' and 'Variable uno prueba Calidad' rows have their input fields (containing '50') also highlighted with red boxes.

Variable	Fecha	Valor	Unidad	Acciones
Meta Cumplimiento en la atención de requerimientos a sistemas de información	30/jun/2021 00:00:00	Ingresar valc	%	Seguir, Comentar, Guardar
Indicador Prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00	100.00	%	Seguir, Comentar, Guardar
Variable dos prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00	50	NUM	Seguir, Comentar
Variable uno prueba Calidad	01/ene/2020 00:00:00	50	NUM	Seguir, Comentar



## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

En el momento en que se habilitan los campos de **comentar** y **guardar** del indicador, debe dar clic en **comentar** y se abrirá una ventana en la que se visualiza un campo en el que se debe incluir el **análisis cualitativo** del **indicador** y se debe **anexar** el **soporte** al indicador y dar clic en aceptar.

### Comentario del valor para la variable: Indicador Prueba Calidad Ayuda X

**Comentario**

permite alcanzar un XXXX de cumplimiento frente a la meta esperada del XXXX para el periodo evaluado, por tal motivo se logra (si o no) cumplir con la meta prevista para el periodo.

Las razones por las cuales se logra cumplir, superar o no cumplir con la meta son las siguientes:  
XXXXX  
XXXXX

Según el comportamiento del indicador (si o no) se cumple con la tendencia esperada, por lo cual se detecta (si o no) riesgo de incumplimiento. Lo anterior se debe a  
XXXXXXX

**Archivos adjuntos (1)** ^

#	Nombre	Tipo	Tamaño
1	<a href="#">NTC-ISO 9001-2015.pdf</a>		709,00 Kb

Adjuntar archivo(s)

**Conceptos asociados (0)** v

**Aceptar**

# 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

Luego de dar clic en el botón aceptar, el sistema lo regresa a la visualización de mis responsabilidades, habilitando el botón **Modificar**, por si es necesario realiza ajuste al reporte y el botón **Guardar**, al cual se le debe dar clic para que **guarde** la información consignada.

The screenshot shows the 'Indicadores / Mis responsabilidades' section of the GINA system. It features a search bar, filter options (Por Ingresar, Gestionar, Planificar metas), and a table of indicators. The 'Indicador Prueba Calidad' row has its 'Modificar' and 'Guardar' buttons highlighted with a red box.

Variable	Fecha	Valor	Unidad	Acciones
Meta Cumplimiento en la atención de requerimientos a sistemas de información	30/jun/2021 00:00:00	Ingresar valo	%	Seguir, Comentar, Guardar
Indicador Prueba Calidad	01/oct/2020 00:00:00	100.00	%	Seguir, <b>Modificar</b> , <b>Guardar</b>
Variable dos prueba Calidad	01/oct/2020 00:00:00	20	NUM	Seguir, Comentar
Variable uno prueba Calidad	01/oct/2020 00:00:00	20	NUM	Seguir, Comentar

## 8.1. Reporte cuantitativo: Indicador Calculado

Tan pronto se guarda la información, el sistema envía al pantallazo de mis responsabilidades y ya no estará el período reportado

The screenshot displays the 'Indicadores / Mis responsabilidades' section of the GINA system. It features a search bar, navigation tabs (Por Ingresar, Gestionar, Planificar metas), and a list of indicators. A dropdown menu is open for the 'Indicador Prueba Calidad' indicator, showing a list of dates including 01/jul/2020 00:00:00, which is highlighted in blue.

Indicador	Período	Acción	Unidad	Opciones
Meta Cumplimiento en la atención de requerimientos a sistemas de información	30/jun/2021 00:00:00	Ingresar valc	%	Seguir, Comentar, Guardar
Indicador Prueba Calidad	01/jul/2020 00:00:00		%	Seguir, Comentar, Guardar
Variable dos prueba Calidad	01/jul/2020 00:00:00	Ingresar valc	NUM	Seguir, Comentar
Variable uno prueba Calidad	01/jul/2020 00:00:00	Ingresar valc	NUM	Seguir, Comentar

## 8.1. Reporte cuantitativo: Árboles de Entrada Manual

Indicadores / Árboles / Manuales

Nombre Todos

**Información**

Para realizar una búsqueda establezca los filtros deseados y a continuación haga clic en el botón Buscar.

Mis Variables



**Recomendación:** Es importante conocer la composición del indicador, antes de iniciar el reporte del mismo. Para ello recuerde que puede consultar la ficha del indicador, mediante las opciones mencionadas en el numeral 4 del presente documento

Mediante esta consulta, el responsable de reporte encontrará cada una de las variables componentes del indicador que debe reportar, de acuerdo con la periodicidad establecida. Debe ir a **Variables / Árboles / Manuales / Mis Variables**.

## 8.1. Reporte cuantitativo: Árboles de Entrada Manual

### Árboles de entrada manual

Ayuda
✕

Recuerde que en el separador decimal se usa el PUNTO ( . )  
Por ejemplo: el valor \$78'271.000.45 debe registrarse 78271000.45

Fecha/Hora Valor	Valor	Unidad
30/abr/2021 00:00:00	<input style="width: 80%;" type="text"/>	%
31/ago/2021 00:00:00	<input style="width: 80%;" type="text"/>	%

Meta Cumplimiento de los requisitos asociados al diseño, ejecución e implementación de los mecanismos de operación incluidos en la programación de la oferta institucional(2)

Meta Cumplimiento de propuestas de CTeI apoyadas mediante la programación de oferta institucional(2)

Meta Avance del componente de Gestión del Conocimiento e Innovación Pública(1)

Meta Control de las Salidas No Conformes - Ministerio(1)

Meta Cumplimiento en el tiempo de atención de incidentes - requerimientos en mesa de servicios - Ministerio(1)

Meta Eficacia de las acciones de mejora - Ministerio(1)

Guardar

Al escoger la opción **“Ingresar datos”**, se habilitan los campos para reportar variable por variable el valor correspondiente al periodo, esto dependerá de cuantos periodos tenga pendiente por reportar.

Para el ejemplo que se muestra, se tiene pendiente reportar dos cuatrimestres. Digite en el campo en blanco el valor de la variable, bien sea un número o un porcentaje. Es importante aclarar que en este campo no se deben ingresar símbolos como por ejemplo \$ o %.



## 8.1. Reporte cuantitativo: Árboles de Entrada Manual

Valor: Sin agrupar  
Fecha de Consulta: 19/mar/2020 01:19  
Proyectos de CTel - E19-22

Fecha	Meta	Valor	Estado	Cumplimiento	Tendencia
Dic 31/dic/2019 00:01	216.00 NUMERO	217.00 NUMERO	Bueno	100.00%	↑

Resultados | Análisis | Información de la variable | Componentes | Metas asignadas | Histórico de Cambios

Modo:  Histórico  Puntual [Agregar periodo](#) +

Periodo 1: 01/01/2019 Hasta 1: 31/12/2019

Tabla de Valores

Fecha	Unidad	Meta	Valor	Cumplimiento	Tendencia
31/mar/2019 00:01	NUM	.00	.00	100.00 %	⚠
30/jun/2019 00:01	NUM	.00	.00	100.00 %	→
30/sep/2019 00:01	NUM	.00	.00	100.00 %	→
31/dic/2019 00:01	NUM	216.00	217.00	100.00 %	↑

Explorar Variable  
Comentarios → 1. Clic aquí – Comentarios  
Ver Componentes  
Tomar acción correctiva

Exportar Tabla

Cuando ya se ha registrado los datos en las variables, buscamos el indicador, se abre la ficha del indicador donde se debe escoger el **período** de reporte y se da clic sobre el **dato**. Se abre una ventana en la que se encuentra la opción **comentarios** y se da clic para realizar el análisis cualitativo.

## 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA



En esta sección se explican cómo realizar el **reporte cualitativo** del Indicador

2. **Reporte Cualitativo** → **(Análisis)**

## 8.2. Reporte cualitativo

Para llevar a cabo el análisis cualitativo del indicador, es importante que el responsable del reporte evalúe las alertas y la tendencia esperada del Indicador:



¿Qué debo analizar y observar sobre mi indicador?

1. Cumplimiento: el dato obtenido para el respectivo periodo.
2. Semáforo: dependiendo del color que se haya obtenido es necesario tomar decisiones
  - **Satisfactorio:** Mantener o analizar comportamiento histórico y evaluar la necesidad de proponer una meta más ambiciosa.
  - **Regular:** Observar que riesgos existen.
  - **Deficiente:** Tomar acción correctiva.
3. Tendencia: cuál ha sido el comportamiento histórico del indicador
  - Ascendente 
  - Descendente 



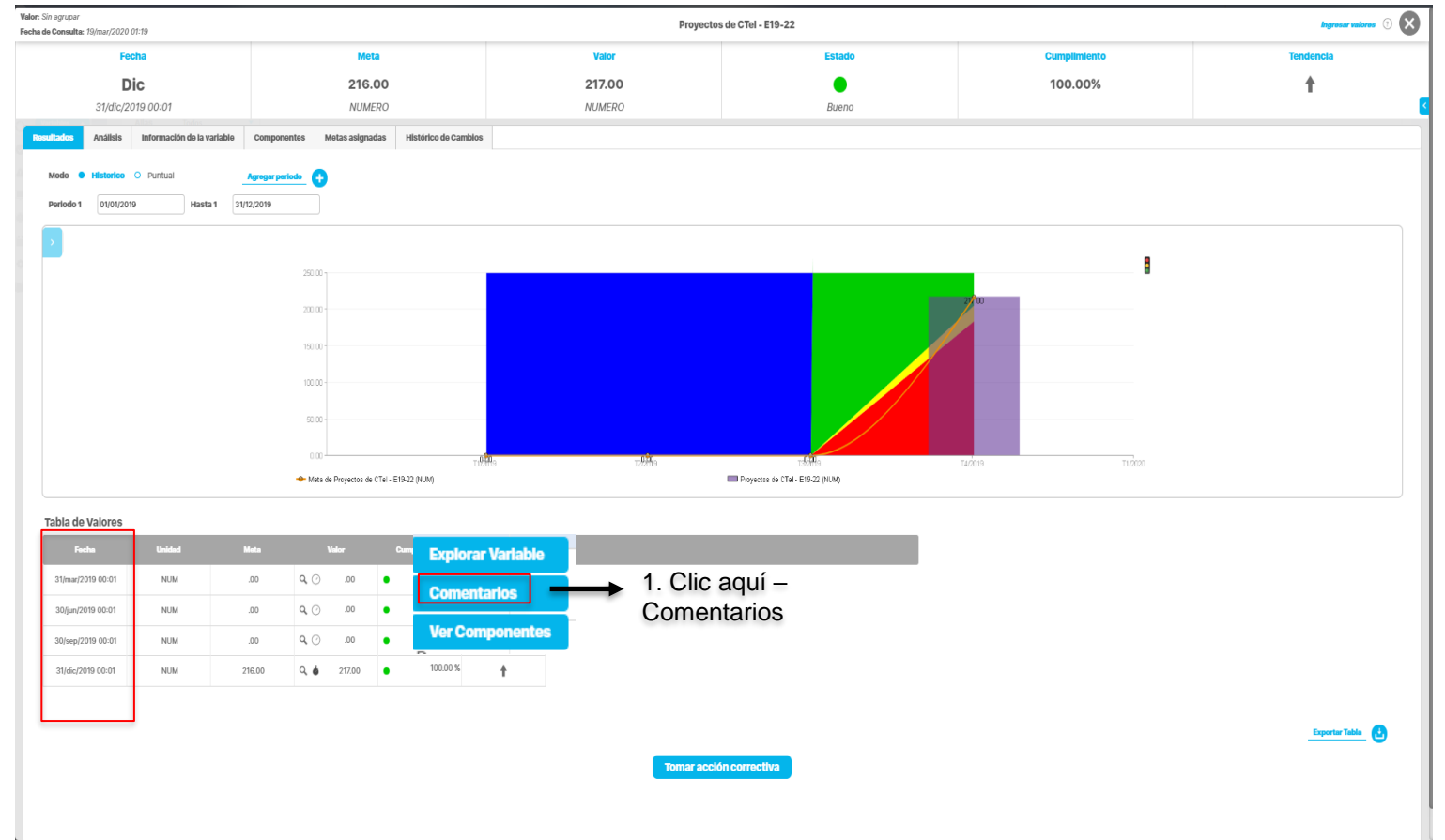
# 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

## 8.2. Reporte cualitativo

Para reportar el análisis en GINA, el responsable debe acceder al indicador respectivo, bien sea mediante el **Mapa de procesos**, el botón **Indicadores de Gestión** o el **árbol de Consulta**.

Una vez encuentre el indicador que desee reportar se debe dar clic sobre el **dato reportado** y escoger la opción **“Agregar/ Ver comentar”**.

Cuando se abra la ficha del indicador, se debe utilizar el campo Comentario para incorporar el análisis.



## 8.2. Reporte cualitativo

Una vez el responsable esté en el campo "**Comentarios**", debe seguir las siguientes orientaciones sobre los contenidos del análisis cualitativo:

Comentarios

Tema:

Comentario:

Archivos adjuntos

Conceptos asociados

**Tema:** en este campo debe digitar "Análisis cualitativo de resultados periodo XXX"

**Comentario:** En este espacio se debe realizar el análisis cualitativo del indicador para el periodo correspondiente de acuerdo con las preguntas orientadoras y el guión que se muestran a continuación.

## 8.2. Reporte cualitativo

- 1. Comentario:** Con corte a **XXX** el resultado obtenido en el indicador de **XXX**, evidencia que se realizaron **XXX** de un total de **XXX** planificados para el periodo, resultado que permite alcanzar un **XXXX** de cumplimiento frente a la meta esperada del **XXXX** para el periodo evaluado, por tal motivo se logra **(si o no)** cumplir con la meta prevista para el periodo.

Las razones por las cuales se **logra cumplir, superar o no cumplir** con la meta son las siguientes:

- **XXXXX**
- **XXXXX**

Según el comportamiento del indicador **(si o no)** se cumple con la tendencia esperada, por lo cual se detecta **(si o no)** riesgo de incumplimiento. Lo anterior se debe a **XXXXXXXX**



**Tenga en cuenta que el análisis debe dar respuesta a estas preguntas orientadoras:**

1. ¿Cumplió la meta? Si – No ¿Por qué?
2. ¿Incumplió la meta? Si – No ¿Por qué?
3. ¿Cumple la tendencia esperada? Si – No ¿Por qué?

## 8.2. Reporte cualitativo

**2. Conclusión:** De acuerdo con el análisis (si o no) se requiere toma de acciones (correctiva, preventiva o modificación del indicador) u observar en el siguiente periodo el comportamiento del indicador (aplica para semáforos amarillos o tendencia incumplida)

### Tenga en cuenta estas preguntas orientadoras:

1. ¿Afecta o pone en riesgo el cumplimiento de un objetivo institucional?  
Si – No ¿Por qué?
2. ¿Requiere acción correctiva?  
Si cuando el semáforo del indicador queda en rojo
3. ¿Requiere acción preventiva?  
Posiblemente, si incumple tendencia o el semáforo del indicador queda en amarillo
4. ¿Requiere modificar indicador?  
Posiblemente, para inconsistencias en la definición del indicador o posible sobrecumplimiento de la meta



## 8. REPORTE DE INDICADORES EN GINA

### 8.2. Reporte cualitativo



Si el indicador es **programático, estratégico**, el soporte del reporte debe corresponder al cargado y aprobado en el módulo Planes de GINA (Formato de soporte al indicador D101PR04F01). El reporte cualitativo y cuantitativo de éstos indicadores únicamente se deben efectuar cuando la tarea en planes haya sido aprobada.

Para el caso de los indicadores de **gestión** al momento de realizar el reporte del análisis cualitativo, se debe anexar el soporte que de cuenta de los datos incorporados en GINA, módulo Indicadores. La información que contenga el soporte debe corresponder con el valor del indicador reportado (Formato de soporte al indicador D101PR04F04).

## 8.2. Reporte cualitativo

Con el análisis listo, se debe adjuntar el soporte que de cuenta del resultado logrado y reportado en GINA. Dicho soporte se debe incorporar en el campo **“Archivos adjuntos”** y finalmente se debe dar clic en **“Guardar”** para que el comentario quede en firme. A continuación se muestra un ejemplo de cómo se visualiza un reporte cualitativo en la herramienta.

Tema:\*

1. Análisis cualitativo de resultados periodo I semestre de 2016

Comentario:\*

2.

Descripción cualitativa: Como se observa en el gráfico, en el periodo correspondiente al I semestre de 2016 34 acciones fueron efectivas frente a 37 acciones a las cuales se les verificó eficacia. Por tal motivo se logra cumplir con la meta prevista para el periodo. Las razones por las cuales se logra cumplir con la meta son las siguientes: análisis juicioso de las causas y establecimiento de acciones ajustadas a dichas causas, seguimiento periódico al alcance del plan de mejoramiento. Según el comportamiento del indicador se cumple con la tendencia esperada, por lo cual no se detecta riesgo de incumplimiento. **Conclusión:** De acuerdo con el análisis no se requiere toma de acciones, en todo caso se observará en el siguiente periodo el comportamiento del indicador para analizar si el sobre cumplimiento continúa para así tomar decisiones, si es requerido.

body div span

Archivos adjuntos (0 - 0) de 0

#	Nombre	Tipo	Tamaño

3. Adjuntar archivos

Conceptos asociados

4. Guardar



**Importante:** una vez se guarde un comentario en GINA este no puede ser editado, por lo anterior es necesario asegurarse del contenido del análisis para así reportarlo en la herramienta de manera correcta.



La Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional, estará siempre atento a prestar toda su asesoría y apoyo para el cumplimiento de esta actividad.

La medición de nuestros resultados nos permite analizar nuestra gestión y darnos la oportunidad de hacer las cosas de la mejor forma posible o dar continuidad a nuestras buenas prácticas.

Los invitamos a mantener actualizados sus indicadores y efectuar los respectivos análisis teniendo en cuenta lo establecido por esta guía.

# CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Numerales	Descripción de la modificación
00	2020-09-29	Todos	Se crea el documento
01	2020-12-16	8.1	Se amplía los pantallazos de visualización en el reporte de los indicadores calculados, para facilitar la interpretación del reporte en la plataforma GINA
02	2021-05-12	7 8	Se modifica la redacción de la diapositiva número 22 Se articulan las características del reporte con lo estipulado en la Guía para la Planeación, Seguimiento y Evaluación de la Gestión, se modifica la redacción en las diapositivas 24, 27 y 28.



# CONTROL DE APROBACIÓN

Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó
00	<p>Lorena Arias Puentes – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p> <p>Adriana Pereira Oviedo – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p> <p>Julieth Monsalve Silva – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p>	Adriana Pereira Oviedo - – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institución	Omar Enrique Hanggi Valoyes – Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institución
01	Lorena Arias Puentes – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	Adriana Pereira Oviedo – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institución	Omar Enrique Hanggi Valoyes – Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institución
02	<p>César Fabián Gómez – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p> <p>Lorena Arias Puentes – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p>	César Fabián Gómez – Contratista Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional	Omar Enrique Hanggi Valoyes – Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institución



**Ciencias**