



PLAN DE MEJORAMIENTO ARCHIVISTICO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - COLCIENCIA



Versión: 02  
2016/07/13  
de

Entidad	Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación	NIT	899999296 - 2	
Representante Legal	Tito José Crissien	Fecha de iniciación	Octubre de 2015	
Responsable del Proceso	Yolanda Acevedo Rojas	Fecha de finalización	Diciembre de 2021	Fecha Suscripción PM
Cargo	Director Administrativo y Financiero	Julio 27 de 2016		
Fecha y número de Acta de aprobación del PMA	Acta No.15 Comité Institucional de Gestión y Desempeño del 29 de julio del 2019			

ITEM	HALLAZGO	NO. DE ACCIÓN	OBJETIVOS	No. META	Descripción de las Tareas	PLAN DE MEJORAMIENTO						DESCRIPCIÓN DE LOS AVANCES	AREAS Y PERSONAS RESPONSABLES	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES OFICINA DE CONTROL INTERNO	SEGUIMIENTO CONTROL INTERNO				SEGUIMIENTO AGN	
						EJECUCIÓN DE LAS TAREAS		PLAZO EN SEMANAS	PORCENTAJE AVANCE DE LAS TAREAS	PRODUCTOS	AVANCE CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO					SEGUIMIENTO Y FECHA	FECHA DE CIERRE HALLAZGO	NO. DE RADICADO	OBSERVACIONES		
						INICIO	FINALIZACIÓN														
6	Organización de los archivos de gestión	6	Implementación de actividades de clasificación, ordenación y descripción.	1	Lineamientos básicos para la conformación de expedientes	1/7/2015	30/12/2016	24	100%	Guías, manuales e instructivos	100%	Se desarrollaron Guías e Instructivos con lineamientos básicos para la conformación de expedientes para las series documentales de Contratos, Historias Laborales y los expedientes de proyectos del Sistema General de Regalías.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	<p>H6 Actividad 1, a): A104PR02G01ANEXO 1 - Guía para la Conformación de Expedientes de Contratación.</p> <p>H6 Actividad 1, b): A104PR02I03 Instructivo para la Intervención de Series, Subseries y/o Asuntos de los Proyectos del Sistema General de Regalías.</p> <p>H6 Actividad 1, c): A101PR01G01 Guía para la conformación, administración y custodia de historias laborales.</p> <p>Se evidencian estos nuevos documentos:</p> <p>H6 Actividad 1, d): A104PR02I05 Instructivo entrega de expedientes de archivo de entidades externas a Colciencias.</p> <p>H6 Actividad 1, e): A104PR02G02 Guía para la conformación, administración y custodia de expedientes de la contratación derivada FFJC</p> <p>H6 Actividad 1, f): A104PR02I04 Instructivo conformación de expedientes de procesos disciplinarios, judiciales y acciones de tutela.</p>	27/1/2021						
						2	Conformación de expedientes de acuerdo a las series documentales establecidas.	1/7/2015	31/12/2020	106	100%	Informes de implementación de instrumentos Archivísticos	100%	<p>Durante el primer semestre del 2021 se culminó la organización de los expedientes físicos y electrónicos pendientes por intervenir, los cuales corresponden a un total de 1.658 de las vigencias 2016 a 2019. A continuación y de manera general se presentan los siguientes resultados:</p> <p>960 expedientes físicos y electrónicos conformados por el Grupo Interno de trabajo de Apoyo Logístico Documental.</p> <p>698 expedientes conformados en las dependencias que administran sus archivos de gestión.</p> <p>656 expedientes del sistema Orfeo vacíos, los cuales se encontraban duplicados en el sistema y que por ende no tienen expediente físico conformado.</p>		Grupo de Apoyo de Logística - Documental	<p>H6 Actividad 2, a) Se adjunta informe de conformación de expedientes del I semestre de 2021, en el cual se presenta las actividades desarrolladas junto con las cifras que permite evidenciar la culminación de la actividad.</p>				
<b>% AVANCE ACCIÓN 6</b>												<b>100%</b>									
				1	Proceso de contratación - firma	1/7/2016	30/9/2016	12	100%	Contrato firmado		Se suscribe el contrato No.655 de 2016 con Informática Documental, cuyo objeto contractual es prestar el servicio integral de bodegaje, custodia, préstamo y consulta del archivo central o inactivo de Colciencias e intervenir en una primera fase el Fondo Acumulado.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	H7 Actividad 1: Contrato 655 de 2016 suscrito con Informática Documental							
					Fase I. Diagnóstico documental	1/10/2016	30/12/2016	12	100%	Diagnóstico / Historia Institucional / Plan de trabajo archivístico		Entrega de productos establecidos en el contrato No. 655 de 2016, suscrito con Informática Documental, así: 1) Historia institucional, documento que refleja períodos históricos de la entidad desde su creación (1968) hasta el 2001 que se aprobaron las TRD por el AGN. 2) Diagnóstico integral, documento técnico que describe aspectos de los archivos actuales como infraestructura, nivel de organización, condiciones ambientales, etc. 3) Plan de trabajo archivístico, proyección de la ejecución de las fases II y III de Metodología establecida por el AGN para elaboración de TVD.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	H7 Actividad 2: Historia Institucional / diagnóstico Integral / Plan de trabajo Archivístico							

7	Conformación de los archivos públicos. Tablas de Valoración Documental. La entidad no cuenta con este instrumento Archivístico.	7	Seleccionar firma, elaborar, aprobar e implementar las Tablas de Valoración Documental	3	Fase II ejecución plan de trabajo archivístico integral.	1/2/2017	30/12/2017	26	100%	Inventarios documentales fondo acumulado	86%	Se realiza el proceso de inventario y clasificación del fondo acumulado, mediante el contrato 379 de 2017	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	H7 Actividad 3 a): Inventarios documentales fondo acumulado. H7 Actividad 3 b): Se evidencia en el Informe de verificación de calidad del levantamiento de los inventarios documentales del Archivo central.					
				4	Elaboración de las TVD	2/2/2019	31/12/2019	12	100%	Tablas de Valoración Documental		Durante el segundo semestre del año 2019, se realizó el análisis y valoración de la documentación custodiada en el archivo central de la Entidad, obteniendo de dicho ejercicio las tablas de valoración de acuerdo a los siguientes fondos documentales:  • Fondo Colombiano de Investigaciones científicas y proyectos especiales "Francisco José de Caldas" entidad adscrita al Ministerio de Educación creado desde 1968, cuenta con 3 periodos institucionales los cuales culminan a finales del año 1991.  • Instituto Colombiano para el Desarrollo de la Ciencia y Tecnología "Francisco José de Caldas" entidad adscrita al Departamento Nacional de Planeación cambia de fondo a Instituto a partir de 1991 y se identifican 2 periodos los cuales culminan en el año 2009.  • Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - Colciencias se identifica 1 periodo que data del 2009 y culmina en el año 2016 considerado como fondo acumulado, teniendo en cuenta que la TRD de la entidad de encuentra convalidada con la estructura de mayo del 2016.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	H7 Actividad 4) Mediante el oficio número 20198130577491 del 27 de diciembre de 2019 se remite al Archivo General de la Nación las correspondientes Tablas de Valoración Documental. Se adjunta copia del oficio mediante el cual se remitió la información					
				5	Aprobación de las TVD (Comité Institucional de Desarrollo Administrativo)	1/12/2019	31/12/2019	11	100%	Acto Administrativo de Colciencias convalidando las TVD		La Dirección Administrativa y Financiera - Proceso de Gestión Documental, solicita al Comité de Gestión y Desempeño Institucional, la aprobación del instrumento Archivístico Tablas de Valoración Documental.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental y CDA	H7 Actividad 5) Se adjunta Acta de Comité de Gestión y Desempeño Institucional - Virtual No. 27 de 2019 del 16 de diciembre de 2019, mediante el cual se aprueban las Tablas de Valoración Documental.					
				6	Convalidación de las TVD por el AGN	2/1/2020	31/12/2020	7	100%	Acta de convalidación por parte del AGN		Durante el primer semestre de 2021, se continuó el proceso de convalidación, por medio de la celebración de cinco (5) mesas técnicas en total para los tres fondos documentales que custodia y administra el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.  El 27 de mayo de 2021, se realizó la sustentación las Tablas de Valoración Documental del Fondo Colombiano de Investigaciones científicas y Proyectos Especiales "FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, ante el Comité Evaluador de Documentos del Archivo General de la Nación en el cual se obtuvo su convalidación, comunicada por el AGN mediante comunicación con radicado Orfeo 20212430337982  Para el segundo semestre de la vigencia 2021-, se atendieron los ajustes solicitados, por el AGN, Por lo tanto se programa para el 20 de septiembre de 2021, la presentación al Pre-comité evaluador de documentos, que se realiza con la coordinadora del Grupo de Evaluación Documental y Transferencias Secundarias del AGN, como fase previa al agendamiento para la presentación definitiva de los dos (2) fondos documentales ante el comité definitivo. Como resultado de este reunión se da aval para continuar y se programa la entidad para la presentación ante la última instancia.  El 9 de diciembre de 2021, se sustenta ante el Comité Evaluador de Documentos del Archivo General de la Nación, las TVD de Instituto Colombiano para el Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología "Francisco José de Caldas" y el Departamento Administrativo de Ciencia y Tecnología - Colciencias, obteniendo la respectiva convalidación de los instrumentos archivísticos mencionados.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental	H7 Actividad 6 a) Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021, el cual contiene el resumen del comité del 9 de diciembre de 2021, dejando evidencia de la convalidación que se obtuvo de las TVD del Instituto Colombiano para el Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología "Francisco José de Caldas" y el Departamento Administrativo de Ciencia y Tecnología - Colciencias.  De acuerdo con el comunicado del AGN Nro. 2-2021-14395 del 10 de diciembre de 2021(Resumen sustentación Tablas de Valoración Documental - TVD Comité Evaluador de Documentos), radicado en MINICIENCIAS con el Nro. 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021, se evidencia el proceso de sustentación y convalidación realizada el 9 de diciembre del 2021, ante el Comité Evaluador de Documentos del Archivo General de la Nación, las TVD del Instituto Colombiano para el Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología "Francisco José de Caldas" y el Departamento Administrativo de Ciencia y Tecnología - Colciencias. En dicha comunicación se cita: "La sustentación reunió y da cuenta de todos los requisitos de elaboración y aprobación establecidos en el acuerdo 04 de 2019." "Culminada la sustentación NO hubo observaciones por parte de los integrantes del Comité Evaluador de Documentos, por lo anterior se aconseja al director la convalidación de las TVD, quien así lo acoge." "Se informa que se remite el resumen del acta y la entidad debe remitir todos los soportes finales con las respectivas firmas para la expedición del certificado.".... Según lo expuesto en el Memorando de la DAF 20224110008383 del 18/01/2022 (Respuesta al Memorando 20210150520673 de la OCI), y lo evidenciado en el comunicado del AGN (anotado anteriormente), se recomienda se remita las TVD firmadas correspondientes determinados en la comunicación, para que se emita la respectiva certificación lo antes posible. Se remitió Memorando a DAF enviando copia del seguimiento realizado al PMA A 30-12-2021 -20220150020133 Evidencias: H7 Act 8 Memorando A DAF - Seguimiento a PMA A 30-12-2021 -20220150020133 H7 Act 6 y 7 Memorando DAF 20224110008383 Avance PMA A 30-12-2021 H7 Act 6) a) Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021, el cual contiene el resumen del comité del 9 de diciembre de 2021, dejando evidencia de la convalidación que se obtuvo de las TVD del Instituto Colombiano para el Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología "Francisco José de Caldas" y el Departamento Administrativo de Ciencia y Tecnología - Colciencias. H7 Act 6,7 y 8 Soporte aclaración -Seguimiento DAF- Correo de Minciencias - Re_ REPORTE CUMPLIMIENTO PMA A 30-12-2021					
7	Inscripción en el Registro Único de Series Documentales - (RUSD)	2/1/2021	30/1/2021	6	0%	Inscripción RUSD		Esta actividad es realizada por el AGN, según comunicación con radicado del Ministerio 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021, en el que se indica que el Ministerio debe remitir las TVD firmadas con los respectivos anexos a efecto que el AGN proceda a realizar el Registro Único de Series Documentales RUSD	Grupo de Apoyo de Logística - Documental y Dependencias	H7 Actividad 7) Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021  La actividad venció el 30-12-2021. De acuerdo con lo evidenciado en el comunicado del AGN Nro. 2-2021-14395 de fecha 10 de diciembre de 2021(Resumen sustentación Tablas de Valoración Documental - TVD Comité Evaluador de Documentos), radicado en MINICIENCIAS con el Nro. 20212430778052 del 13 de diciembre de 2022, la inscripción en el Registro Único de Series Documentales -RUSD- está bajo la potestad del AGN. Para ello, se requiere que se remita las TVD firmadas. Hecho que no lo ha realizado el MINISTERIO. De acuerdo con el Memorando de la DAF 20224110008383 del 18/01/2022 (Respuesta al Memorando 20210150520673 de la OCI) en el cual cita "... Actualmente el Ministerio se encuentra en el proceso de firma de las Tablas de Valoración Documental, para remitir la información solicitada con el fin que el Archivo General de la Nación realice el respectivo Registro Único de Series Documentales RUSD" De acuerdo a lo expuesto, se recomienda con carácter urgente, que el Ministerio, remita a la mayor brevedad la información solicitada mediante el oficio del AGN Nro. 2-2021-14395 del 10 de diciembre de 2021, para culminar el trámite para inscripción en el Registro Único de Series Documentales -RUSD- y así dar por cumplida la respectiva actividad y por ende el PMA, dado que puede ocasionar alguna inconformidad o sanción por incumplimiento.  Evidencias: H7 Act 8 Memorando A DAF - Seguimiento a PMA A 30-12-2021 -20220150020133 H7 Act 6 y 7 Mem DAF 20224110008383 de 18/01/2022 Avance PMA A 30-12-2021 H7 Act 7) Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 20212430778052 del 13 de diciembre de 2021 H7 Act 6,7 y 8 Soporte aclaración -Seguimiento DAF- Correo de Minciencias - Re_ REPORTE CUMPLIMIENTO PMA A 30-12-2021									

29/01/2021

			8	Implementación de las TVD	01/03/2021	30/12/2021	7	0%	Informe de implementación de las TVD	En la comunicación recibida del AGN con radicado Ministerio No. 2021402051762 del 27 de agosto de 2021, consignó lo siguiente: "Una vez recibidas las evidencias de la convalidación se dará por terminado el seguimiento al PMA" es decir, que pese a que el PMA del Ministerio contempló la actividad de implementación de las TVD, el AGN anunció en la fecha antes mencionada dar por terminado el PMA con el proceso de convalidación.	Grupo de Apoyo de Logística - Documental y Dependencias	H7 Actividad 8 Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 2021402051762 del 27 de agosto de 2021	De acuerdo con lo expuesto por la DAF en el avance del plan, con respecto a esta Actividad, cita: " En la comunicación recibida del AGN con radicado Ministerio No. 2021402051762 del 27 de agosto de 2021, consignó lo siguiente: "Una vez recibidas las evidencias de la convalidación se dará por terminado el seguimiento al PMA". De acuerdo a ello, y lo evidenciado mediante comunicado del AGN Nro. 2-2021-14395 de fecha 10 de diciembre de 2021(Resumen sustentación Tablas de Valoración Documental - TVD Comité Evaluador de Documentos), radicado en MINICIENCIAS con el Nro. 20212430778052 del 13 de diciembre de 2022, se surtió el proceso de convalidación de las TVD. Sin embargo, no se entiende, con base en la comunicación enunciada, por qué el registro de ejecución porcentual es 0%. Se recomienda se revise junto con el AGN, esta actividad a la mayor brevedad posible, con el fin de aclarar esta ejecución del 0%, dado que puede ocasionar alguna inconformidad o sanción por incumplimiento. Se remitió Memorando a DAF enviando copia del seguimiento realizado al PMA A 30-12-2021 -20220150020133 Evidencias: H7 Act 8 Memorando A DAF - Seguimiento a PMA A 30-12-2021 -20220150020133 H7 Act 8 Comunicación remitida por el Archivo General de la Nación con radicado del Ministerio 2021402051762 del 27 de agosto de 2021 H7 Act 8 Memorando A DAF - Seguimiento a PMA A 30-12-2021 -20220150020133 H7 Act 6,7y 8 Soporte aclaración -Seguimiento DAF- Correo de Minciencias - Re_ REPORTE CUMPLIMIENTO PMA A 30-12-2021			
<b>% AVANCE ACCIÓN 7</b>										<b>86%</b>						

AVANCE DEL PLAN DE CUMPLIMIENTO (ACCIONES)	<b>Acción 6</b>	<b>100%</b>
	<b>Acción 7</b>	<b>86%</b>
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO		<b>93%</b>

Yolanda Acevedo Rojas  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Elaborado : Karen Lizeth Tovar

Revisado por :

Ciudad y fecha: Bogotá, 18 de enero de 2022

Proceso: Inspección, Vigilancia y Control