

Tipo Modalidad	53	M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES
Formulario	400	
Moneda Informe	1	
Entidad	407	
Fecha	2014/06/13	
Periodicidad	0	

[1] PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES														
No. De HALLAZGO	AÑO	MODALIDAD DE REGISTRO	CÓDIGO HALLAZGO	DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO	CAUSA DEL HALLAZGO	ACCIÓN DE MEJORA	ACTIVIDADES / DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES / UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / CANTIDADES UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES / FECHA DE INICIO	ACTIVIDADES / FECHA DE TERMINACIÓN	ACTIVIDADES / PLAZO EN SEMANAS	ACTIVIDADES / AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
1	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1802100	Ejecución Rezago presupuestal vigencia 2012. Se encontró que en la ejecución de las reservas presupuestales de la vigencia 2012 se presentan diferencias entre el valor constituido y el valor pagado. Se detectaron diferencias en la constitución de las cuentas por pagar	Debilidades en el seguimiento de control	Elaborar memorando de control	Envío de memorando a los gerentes de rubro, informando los saldo por ejecutar de los Registros Presupuestales solicitados por cada gerencia para determinar el estado de cada uno de ellos.	Memorando	2	2014/10/01	2014/11/30	9		Dependiendo de la respuesta de los gerente de rubro se realizarán los ajustes en el sistema (liberar, reducir o anular antes del cierre de vigencia)
2	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1802002	Cierre Vigencia 2013. Las Cuentas x Pagar no fueron debidamente constituidas, los ctos. 213 de 2010 por valor \$5.506.996 y e 627 de 2013 por \$12.305.744, al cierre de vigencia 2013, fueron constituidos como reservas de apropiación. No se constituyó la cuenta X pagar a Comcel S.A, que en el SIF está como Cuenta inactiva y fue cancelada con la orden de pago 2552314 de enero 16 de 2014.	Debilidades en el seguimiento de control	Nuevo formato de control de ejecución	Se diseñó y se implemento nuevo formato de recibido a satisfacción para la presentación de cuentas que involucran bienes, servicios y servicios públicos con el fin de llevar control efectivo de ejecución de cada contrato	Formato	1	2014/07/15	2014/12/31	24		En el formato de recibido a satisfacción se ve reflejada la ejecución del contrato.
2	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1802002	Cierre Vigencia 2013. Las Cuentas x Pagar no fueron debidamente constituidas, los ctos. 213 de 2010 por valor \$5.506.996 y e 627 de 2013 por \$12.305.744, al cierre de vigencia 2013, fueron constituidos como reservas de apropiación. No se constituyó la cuenta X pagar a Comcel S.A, que en el SIF está como Cuenta inactiva y fue cancelada con la orden de pago 2552314 de enero 16 de 2014.	Debilidades en el seguimiento de control	Elaborar memorando de control	Envío de memorando a los gerentes de rubro, informando los saldo por ejecutar de los Registros Presupuestales solicitados por cada gerencia para determinar el estado de cada uno de ellos.	Memorando	2	2014/10/01	2014/11/30	9		Cada Gerente de rubro debe traer antes del 5 de enero del año siguiente los formatos debidamente constituidos con sus facturas, pago seguridad social y parafiscales
3	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1802100	Vigencias expiradas. Colciencias realizó pagos con cargo a vigencias expiradas opor concepto de viáticos y contratos de vigencias anteriores, especialmente lo correspondiente al pago de obligaciones contraídas para constituirlo en rezago presupuestal, lo cual afecto en el manejo eficiente del presupuesto y la cadena presupuestal.	Debilidades en el seguimiento de control	Elaborar memorando de control	Envío de memorando a los gerentes de rubro y directores técnicos informando los saldo por ejecutar de los Registros Presupuestales y determinar el estado de cada uno de ellos para realizar las gestiones de pago correspondientes	Memorando	1	2014/10/02	2014/12/31	13		
4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau	Debilidades en el seguimiento de control	Seguimiento analisis de soportes	Recolección de documentación y soportes que justifican la partida y realizar ajuste contable en el sistema SIF II. Cada mes se realizan las revisiones de la documentación aportada por la áreas	Ajuste contable y revisión documentos	1	2014/07/15	2014/07/31	2		

4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau "La subcuenta del convenio 449 de 2009, presenta saldo negativo por \$33'286.827,95 lo cual es contrario a la naturaleza contable..."	Deficiencias en el seguimiento, supervisión y en las gestiones adelantadas por COLCIENCIAS ante el ICETEX como entidad administradora de los recursos, para el suministro de la información de cartera y la conciliación de los informes financieros.	Lograr que ICETEX presente informes de cartera conciliados con los informes trimestrales de gestión.	Reunión de Junta Administradora del Convenio para revisar y aprobar los informes de acuerdo con los compromisos adquiridos.	Acta de Junta Administradora firmada	1	2014/07/15	2015/04/30	41		
4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau	Deficiencias en el seguimiento, supervisión y en las gestiones adelantadas por COLCIENCIAS ante el ICETEX como entidad administradora de los recursos, para el suministro de la información de cartera y la conciliación de los informes financieros.	Lograr que ICETEX presente informes de cartera conciliados con los informes trimestrales de gestión.	Realizar una reunión de trabajo entre ICETEX, COLCIENCIAS y FULLBRIGHT COLOMBIA para revisar detalladamente los registros realizados por ICETEX durante el año 2013, teniendo en consideración que durante dicho año sólo se autorizó al ICETEX la realización de un pago por valor de USD\$100.800.	Informe financiero conciliado	1	2014/07/15	2015/04/30	41		
4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau "Al revisar los soportes documentales y el clausulado de los convenios relacionados con las obligaciones que ICETEX debe presentar a COLCIENCIAS referente a los informes trimestrales de gestión, se encontraron diferencias entre los informes consolidados corte de diciembre de 2013, con los informes de cartera detallados en los siguientes convenios 018-1991, 011-1995, 067-2002, 057-2006, 448-2009 y 338-2010."	Deficiencias en el seguimiento, supervisión y en las gestiones adelantadas por COLCIENCIAS ante el ICETEX como entidad administradora de los recursos, para el suministro de la información de cartera y la conciliación de los informes financieros.	Lograr que ICETEX presente informes de cartera conciliados con los informes trimestrales de gestión.	Reunión de Junta Administradora del Convenio para revisar y aprobar los informes de acuerdo con los compromisos adquiridos.	Acta de Junta Administradora firmada	1	2014/07/15	2015/04/30	41		
4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau	Deficiencias en el seguimiento, supervisión y en las gestiones adelantadas por COLCIENCIAS ante el ICETEX como entidad administradora de los recursos, para el suministro de la información de cartera y la conciliación de los informes financieros.	Lograr que ICETEX presente informes de cartera conciliados con los informes trimestrales de gestión.	Realizar una reunión de trabajo entre ICETEX, COLCIENCIAS y MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL (Convenio 057-2006) para revisar detalladamente los registros realizados por ICETEX durante el año 2013.	Informe financiero conciliado	1	2014/07/15	2015/04/30	41		
4	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 142402 – Recursos entregados en Administración – Convenios Secab, Icetex – Fullbright – Men - Laspau	Deficiencias en el seguimiento, supervisión y en las gestiones adelantadas por COLCIENCIAS ante el ICETEX como entidad administradora de los recursos, para el suministro de la información de cartera y la conciliación de los informes financieros.	Lograr que ICETEX presente informes de cartera conciliados con los informes trimestrales de gestión.	Realizar una reunión de trabajo entre ICETEX y COLCIENCIAS (Convenios 018-1991, 011-1995, 067-2002, 448-2009 y 338-2010) para revisar detalladamente los informes de cartera y de giros a los beneficiarios.	Informe financiero conciliado	1	2014/07/15	2015/04/30	41		

5	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registro contable cuenta 5314 y 2710 – Provisión para contingencias. Al revisar el formato "Relación procesos judiciales", que reporta Colciencias a CGR de la Cuenta año 2013, se encuentra que en " monto de la provisión contable" registraron \$15.418.120.173 no registrados en Estados Fiecos, subestimando ctas 5314 y 2710 Provisión para Contingencias y el resultado del ejercicio.	Debilidades en el seguimiento de control	Reunión de seguimiento con Jurídica para estructurar la información que se debe reportar al área Financiera	Reunión de seguimiento con Jurídica para estructurar la información que se debe reportar al área Financiera	Acta de Reunion	1	2014/07/15	2014/07/15	0		
6	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801002	Registros contables convenios Fondo Francisco José de Caldas. Convenio 721-2013: Este convenio no fue registrado contablemente al cierre de vigencia 2013, genera subestimación por \$490.000.000 ./. Sena - Convenio 070 de 2011: Al efectuar cruce./..se presenta diferencia de \$16.718.200.694, que conlleva a sobreestimación de la cuenta./. Recursos por identificar. \$25.069.480.274.49	Debilidades en el control y seguimiento	Mejorar la comunicación con la Fiduciaria y establecer mecanismos que agilicen la identificación y registro de ingreso de recursos.	Solicitar a la Fiduciaria incluir en el reporte de ingresos, una observación sobre su estado; abrir el encargo "recursos por identificar" en encargos específicos que den cuenta precisa del estado de los mismos; y adelantar gestiones con las entidades aportantes, para que éstas reporten oportunamente el giro de recursos y alleguen las certificaciones necesarias.	Comunicaciones /informes	5	2014/07/15	2014/12/31	24		Existe un alto grado de dependencia de la Fiduciaria para el registro de ingresos, tanto de los provenientes de Colciencias como de Otras entidades aportantes (públicas y privadas)
7	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1801004	Conciliaciones bancarias – cuenta corriente Banco Popular No. 110-02-00059-0 En el proceso de revisión de conciliación bancaria de nov/2013, se observan Notas Crédito Bancarias Pendientes de Contabilizar ./..Al efectuar análisis y seguimiento a la conciliación bancaria de dic/2013, a los valores anteriores, no fue posible identificarlos en el extracto ni en el libro auxiliar de bancos	Incumplimiento Regimen de contabilidad pública	Especificar los conceptos de partidas conciliatorias conforme a los sugerido por la CG	Identificar las posibles partidas conciliatorias que se generén, ampliando el concepto para tener claridad sobre la partida	Conciliación	1	2014/07/15	2014/12/31	24		
8	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405001	Contratos y convenios con saldos por reintegrar Algunos saldos pendientes de reintegrar de los contratos y convenios liquidados de las vigencias 2006 al 2013 no concuerdan con el saldo en contabilidad cuenta Otros Deudores; como ejemplo citamos los contratos 024 del 2011 por \$8.031.887 y 295 del 2009 por \$5.762.478	debilidades en el proceso de comunicación y de conciliación entre contabilidad y las áreas responsables de suministrar la información a la misma	Diseño nuevo proceso de Cartera	Estructura de nuevo procedimiento y actividades para el control, registro de cartera de Colciencias	Procedimiento	1	2014/07/16	2014/12/31	24		
9	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405003	Consistencia de la información Al revisar y comparar la información física y base de datos de excel entregadas y que relaciona las demandas a favor y en contra de Colciencias, ésta no es consistente, real ni confiable, frente a la que reposa en Secretaría General, área encargada del manejo de la defensa judicial, situación corroborada en la prueba de recorrido realizada en ese despacho.	debilidades y deficiencias en cuanto a la Gestión de Defensa Judicial	Revisar la información contenida en la base de datos.	Actualización de la información que reposa en la base de datos.	Base de datos	1	2014/07/15	2014/12/31	26		

9	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405003	Consistencia de la información Al revisar y comparar la información física y base de datos de excel entregadas y que relaciona las demandas a favor y en contra de Colciencias, ésta no es consistente, real ni confiable, frente a la que reposa en Secretaría General, área encargada del manejo de la defensa judicial, situación corroborada en la prueba de recorrido realizada en ese despacho.	debilidades y deficiencias en cuanto a la Gestión de Defensa Judicial	Revisar la información contenida en la base de datos. Se delegó en el contratista que tiene a cargo el manejo de la información de Procesos Judiciales, la inclusión de la información, para garantizar que permanezca actualizada.	Instrucción para que la información se ingrese máximo dentro de los cinco (5) días siguientes a recibir la información del proceso en la Secretaría General	Correo electrónico	1	2014/07/15	2014/12/31	26		
9	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405003	Consistencia de la información Al revisar y .../...La falta de correspondencia entre el contenido de la información entregada y la registrada en la Cuenta Fiscal formato F9, no reporta el número de demandas reales, no registra el valor de la pretensión y la provisión, el nombre real de los demandantes, entre otros	debilidades y deficiencias en cuanto a la Gestión de Defensa Judicial	Revisar la información contenida en la base de datos. Se delegó en el contratista que tiene a cargo el manejo de la información de Procesos Judiciales, la inclusión de la información, para garantizar que permanezca actualizada.	Generación de correo electrónico informando a la SG el número de procesos recibidos el mes inmediatamente anterior.	Correo electrónico	7	2014/07/15	2015/02/01	26		
10	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405003	Macroprocesos, riesgos y controles Verificada la información de página web de COLCIENCIAS dentro los 12 Macro procesos y 18 procesos operacionales, manual de calidad, reglamentos y caracterizaciones, no documentó actividades, objetivos e indicadores para la Gestión Defensa Judicial a cargo de la Secretaría General, para la vigencia 2013, no se observó análisis y valoración del riesgo, definición de controles, etc	deficiencias en la identificación y defensa de los procesos que lleva Secretaría General, debilidades en el control Interno	Se elaboró el procedimiento de Defensa Judicial conjuntamente con los indicadores de gestión y la matriz de riesgo. La oficina Asesora de Planeación revisó y se aprobó. Se encuentra incluido en el Sistema de Gestión de Calidad en el proceso de Gestión Legal.	Elaboración y diligenciamiento del indicador de gestión para el procedimiento de Defensa Judicial	Reporte trimestral del indicador	2	2014/07/15	2015/01/15	38		
11	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1405003	Formulación de política del daño antijurídico Analizada la información sobre Política de Prevención del Daño Antijurídico y Defensa Judicial se evidenció ésta solo fue adoptada por acto Administrativo del 30-12-2013, Resolución 01854, es decir, cuatro (4) años después de haber entrado en vigencia el decreto 1716 del 14-05-2009 y de haberse expedido la resolución 01334 del 9-11-2009	deficiencias en el control realizado a las actuaciones administrativas y no cumplimiento normativo en oportunidad	Expedida la Resolución 1854 del 30 de diciembre de 2013, se determinó su socialización a través de la página web de la Entidad, en procura de difundir su contenido.	Solicitud al área de comunicaciones de la publicación en la página web de Colciencias de la resolución 1854/2013, en Normatividad Interna.	Publicación en la página web	1	2014/07/15	2014/07/31	0		
12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaría Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Sesiones dos veces al mes, a partir de febrero (En febrero se realizaron tres sesiones)	Actas	11	2014/07/15	2014/12/31	47		
12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaría Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Elaboración de actas dentro de los tiempos establecidos por ley. (Cinco días después de la sesión, Decreto 1716-2009).	Actas	11	2014/07/15	2014/12/31	47		

12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaria Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Se elaboró informe del año 2013.	Informe 2013	1	2014/07/15	2014/07/31	2		
12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaria Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Elaboración de dos informes (uno para cada semestre/14) establecidos en la resolución 1334-2009) y envío a la Dirección de Defensa Jurídica del Estado del Ministerio del Interior y de Justicia.	Informes semestrales	2	2014/07/15	2015/01/30	30		
12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaria Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Conformación del expediente.	Expediente	1	2014/07/15	2014/12/31	51		
12	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1404009	Cumplimiento de funciones Secretaria Técnica Comité de Conciliación El Comité de Conciliación de COLCIENCIAS no sesionó en el primer semestre de 2013, y en el segundo solo se reunió en tres oportunidades de las 14 fechas presentadas y aprobadas en el cronograma de Reuniones, como consta en el acta No. 01 del 13 de junio de 2013	obedece a inadecuada planificación, programación y deficiencias en el control interno institucional	Cumplimiento del cronograma establecido para el 2014 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Asignación número consecutivo a las peticiones de conciliación Extrajudicial de acuerdo a su ingreso (numeral 13, Art.7 resol. 1334-2009)	Consecutivo	1	2014/07/15	2014/12/31	51		
13	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1402003	Cumplimiento de requisitos contratos Prestación de Servicios 419/2012 y 223/2014 Al revisar el expediente del contrato de PS Profesionales No. 419 del 15-11- 2012 y las actas de Comité de Conciliación de 2012, no se encontró título o acta del profesional seleccionado y que actúa como apoderado en un proceso de COLCIENCIAS, Especialista en Derecho Advo, requerido en los estudios previos	No se da la debida aplicación a los principios de transparencia y selección objetiva, por deficiencias en los mecanismos de supervisión y control.	Solicitar al contratista actualización de la hoja de vida en el Sigep de acuerdo con las fechas registradas en las actas de grado, para el caso de título de abogado y para la especialización. Terminación del contrato 223-2014 y verificación de requisitos para suscribir un contrato nuevo de acuerdo a las necesidades de la entidad.	Correo electrónico haciendo la solicitud para la actualización en el Sigp	Correo electrónico y actualización H.V.	1	2014/07/15	2014/07/31	5		
13	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1402003	Cumplimiento de requisitos contratos Prestación de Servicios 419/2012 y 223/2014 Al revisar el expediente ...En el Contrato 223 del 24/01/2014, en el formato de Hoja de Vida del DAFP a 21/01/2014, el contratista registró título de Abogado en feb/1983, con fecha diferente a la de la Universidad del Rosario: mayo/1984.Hay inconsistencias del año de la Especialización en Casación Penal	deficiencias en los mecanismos de supervisión y control, e incumplimiento del artículo 01 de la ley 190 de 1995.	Solicitar al contratista actualización de la hoja de vida en el Sigep de acuerdo con las fechas registradas en las actas de grado, para el caso de título de abogado y para la especialización. Terminación del contrato 223-2014 y verificación de requisitos para suscribir un contrato nuevo de acuerdo a las necesidades de la entidad.	Elaboración de nuevo contrato.	Contrato de prestación de servicios	1	2014/07/15	2014/07/31	0		

14	2013	1 SUSCRIPCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO	1406100	<p>Acción Popular No. 04-2196 El Tribunal Activo de C/marca emitió fallo en primera instancia y no se registró en el formato 9 de la cuenta rendida en el SIRECI, vigencia/13 el valor y la provisión. No se encontraron estudios de riesgos y evaluaciones periódicas, ni fueron suministrados al equipo auditor.</p>	deficiencias en el seguimiento realizado de parte del apoderado del Comité de Conciliación y del control interno institucional.	Poner en conocimiento del comité de conciliación los procesos judiciales nuevos en que sea parte Colciencias así como los movimientos que se presenten en los existentes, para que se impartan directrices sobre acciones a adelantar	Agendar en comité de conciliación poner en conocimiento los movimientos que se han presentado en los procesos judiciales durante el mes	Informado al comité de conciliación	1	2014/07/15	2014/07/31	26		
----	------	----------------------------------------	---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	---	------------	------------	----	--	--