**INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA: DIVULGACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN LAS EMPRESAS PARA GESTIÓN DE PROYECTOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LÍNEA PROGRAMÁTICA DE FOMENTO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO EN LAS EMPRESAS.**

**ANEXO 1. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

Para el cumplimiento del objetivo general y específicos de la invitación, se tienen los siguientes requerimientos técnicos:

# INFORMACIÓN GENERAL DEL PROPONENTE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD EJECUTORA** | | | | | | | | | |
| **Nombre o Razón Social:** | | |  | | | | | | |
| **NIT\*** |  | | **Matrícula Cámara de Comercio\*** | |  | | **Fecha de Constitución** | |  |
| **Activos Totales del último año** |  | | **Número de empleados** | |  | **Ventas Totales último año** | |  | |
| **Exporta** | **Sí** | **No** | **Países de destino de las exportaciones** | | |  | | | |
| **Tipo de contribuyente** |  | | | | | **Teléfono** | |  | |
| **Dirección** |  | | | | | | | | |
| **Ciudad\*** |  | | | | | **Departamento\*** | |  | |
| **Correo electrónico** |  | | | | | **Página Web** | |  | |
| **Representante Legal** |  | | | | | | | | |
| **Tipo Identificación** | **Cédula de Ciudadanía** | | | **Cédula de Extranjería** | | **Pasaporte** | | **Otro** | |
| **Número Identificación** |  | | | | | **De (ciudad)\*** | |  | |
| **Sector económico de la empresa** |  | | | | | | | | |
| **Principales productos o servicios\*** | **Producto o Servicio** | | | | | **Código CIIU\*** | | | |
|  | | | | |  | | | |
| **Gerente del Proyecto** |  | | | | | | | | |
| **Cargo** |  | | | | | | | | |
| **Teléfono** |  | | | | | | | | |
| **Dirección** |  | | | | | | | | |
| **Ciudad** |  | | | | | | | | |
| **Correo electrónico** |  | | | | | | | | |

\*En el caso de personas jurídicas internacionales, el que haga sus veces.

1. **PERFIL DEL PROPONENTE**

Realizar un breve resumen del perfil del proponente, portafolio de productos y servicios y detallar la experiencia que se tiene para participar en dicha invitación. Para esto último hacer uso de la siguiente tabla

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTRATANTE/**  **ALIADO** | **OBJETO DEL CONTRATO** | **DURACIÓN** | **FECHA INICIO** | **FECHA FIN** | **COMENTARIOS ADICIONALES** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* Adjuntar documentación según numeral 7 de la invitación.

1. **INFORMACIÓN FINANCIERA** **(si aplica según tipo de entidad)**

Se debe diligenciar los siguientes datos para verificar la solidez financiera:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| El **índice de liquidez** verificable de la siguiente manera:  Si el oferente es una persona natural o jurídica debe cumplir:  LIQ. = AC / PC ≥ 1,0  Donde,   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | LIQUIDEZ | = | ACTIVO CORRIENTE | / | PASIVO CORRIENTE | | $$$ | = | $$$$ | / | $$$$$ |   LIQ. = Índice de liquidez.  AC = Activo corriente.  PC = Pasivo corriente. | El **nivel de endeudamiento** verificable de la siguiente manera:  Si el oferente es una persona natural o jurídica debe cumplir:  NE = PT / AT ≤ 0,70  Donde,   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO | = | PASIVO TOTAL | / | ACTIVO TOTAL | | $$$ | = | $$$$ | / | $$$$$ |   NE = Nivel de endeudamiento.  PT = Pasivo total.  AT = Activo total. |

1. **METODOLOGÍA**

Exposición en forma organizada y precisa de cómo se desarrollará y alcanzará el objetivo general y cada uno de los objetivos específicos del proyecto, presentando los componentes del mismo y las actividades para el logro de estos.

1. **EQUIPO DE TRABAJO**

Describir los perfiles de profesionales que se vincularían a la ejecución del proyecto y los respectivos roles. Tomar la siguiente tabla como referente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE ROL** | **DESCRIPCIÓN** | **FORMACIÓN** | **EXPERIENCIA** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Incluir gráfico del organigrama de equipo de trabajo.

1. **DIAGRÁMA DE MARCO LÓGICO**

Distribución de objetivos y actividades mensuales de ejecución del proyecto. Tomar la siguiente tabla como referente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO ESPECÍFICO** | **ACTIVIDAD** | **RESULTADO** | **INDICADOR** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **DURACIÓN** | **MES INICIO** | **MES FIN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **PRESUPUESTO DETALLADO**

Incluir el presupuesto detallado por cada rubro, asociándolo con cada una de las actividades mencionadas anteriormente. Para esto hacer uso de la siguiente tabla.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **RUBRO** | **UNIDAD** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **COMENTARIOS** |
|  | **1** |  |  |  |  |
|  | **2** |  |  |  |  |
|  | **3** |  |  |  |  |
|  | **4** |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL RUBRO 1** | | | |  | |
| **SUBTOTAL RUBRO 2** | | | |  | |
| **SUBTOTAL RUBRO 3** | | | |  | |
| **SUBTOTAL RUBRO 4** | | | |  | |
| **TOTAL ANTES DE IVA** | | | |  | |
| **IVA** | | | |  | |
| **TOTAL** | | | |  | |

1. **OTROS ASPECTOS QUE CONSIDERE IMPORTANTES**

Incluir información y documentación adicional que el proponente considere importante.