

ANEXO No. 1

**REGLAMENTO OPERATIVO
JÓVENES INVESTIGADORES E INNOVADORES
AÑO 2016**

Bogotá, D. C., 2016

Introducción

Este documento contiene el Reglamento Operativo que rige a las Entidades beneficiarias de la "Convocatoria Jóvenes Investigadores e Innovadores año 2016".

Se exponen:

- Los beneficios del joven investigador.
- Los compromisos adquiridos por parte de las entidades que avalaron los jóvenes investigadores.
- Los procesos de ejecución y liquidación del Convenio Especial de Cooperación resultante de la convocatoria.

1. Beneficios

Los Jóvenes Investigadores reciben un reconocimiento económico mensual equivalente a 3 SMMLV de 2016, por un período de 12 meses. Estos recursos son administrados por la Entidad encargada de su vinculación.

2. Compromisos

2.1. Compromisos de las Entidades

2.1.1 Suscribir un Convenio Especial de Cooperación en el cual se establecen las obligaciones contraídas por las partes.

2.1.2 Realizar la contratación de los jóvenes investigadores, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Jóvenes Investigadores:

- Edad: Máximo 28 años al 31 de diciembre de 2016.
- Promedio acumulado durante el pregrado: Mínimo 3.8
- Graduado o pendiente del acta de grado
- NO haber recibido el beneficio del Programa Jóvenes Investigadores e Innovadores por dos o más períodos

2.1.3 Garantizar el cumplimiento de las actividades y resultados que le sean asignadas al joven investigador en el marco de la propuesta presentada en la convocatoria.

2.1.4 Radicar en COLCIENCIAS en un lapso no mayor a 3 meses de iniciado el convenio, la siguiente información en medio magnético (formato Excel):

- Grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación
- C.C. y nombre del tutor

- Datos de cada joven (nombre completo, C.C., e-mail, No. celular, edad, fecha y lugar de nacimiento, título; facultad, promedio acumulado del pregrado y proyecto al cual se vincula).
 - Copia de los contratos suscritos con los jóvenes.
- 2.1.5 Prestar apoyo logístico y operativo para que el joven pueda desarrollar su propuesta.
- 2.1.6 Garantizar el acompañamiento del tutor perteneciente al grupo de investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación, en las actividades y resultados definidos para el joven investigador.
- 2.1.7 Presentar a COLCIENCIAS, los documentos relacionados en el numeral 5.
- 2.1.8 Facilitar a COLCIENCIAS la información que sea requerida para adelantar los correspondientes trámites de supervisión del convenio.

2.2. Compromisos del Joven Investigador e Innovador

- Desarrollar las actividades definidas por el grupo de investigación, en el marco de la propuesta presentada en la convocatoria.
- Cumplir con el cronograma de actividades establecido en la propuesta.
- Escribir y entregar a la entidad que lo avaló, un informe técnico final en el marco del proyecto al cual se vinculó; así como un artículo de investigación sometido en una revista nacional clasificada por Colciencias o en una revista internacional homologada por Colciencias, el cual podrá ser en autoría o coautoría.
- En caso de ser requerido el joven investigador, como beneficiario del programa, deberá participar en espacios que convoque Colciencias.
- Acoger el presente reglamento.

3. Acerca de la ejecución del convenio

3.1. Vinculación del Joven Investigador

Los Jóvenes Investigadores e Innovadores deberán ser contratados por la Entidad dentro de los 2 meses siguientes a la fecha de inicio del convenio, por un lapso de 12 meses.

Nota: Colciencias NO exigirá un tipo de contratación específico para la vinculación de los jóvenes investigadores, las entidades beneficiarias tendrán total autonomía para tal fin.

3.2. Ejecución de la propuesta de Investigación (Jóvenes Investigadores)

El joven investigador desarrollará las actividades de la propuesta bajo la dirección de un tutor, miembro del grupo de investigación, desarrollo tecnológico o de Innovación al que pertenecen.

4. Modificaciones al Convenio

4.1 Solicitud de Prórroga

Las prórrogas serán únicamente en tiempo. COLCIENCIAS no efectuará adiciones en recursos.

La Entidad debe enviar por correo postal, máximo dos meses antes de la fecha de finalización del convenio, una solicitud escrita dirigida a la Dirección de Redes del Conocimiento, Programa Jóvenes Investigadores e Innovadores, firmada por el Representante Legal o su delegado. En esta solicitud se debe señalar la información de la persona de contacto en la Entidad encargada de darle seguimiento a este trámite. Se deben adjuntar los siguientes documentos:

- Justificación de la solicitud de prórroga.
- Copia de cédula de ciudadanía legible del representante legal.
- Autorización del representante legal para comprometer a la persona jurídica por el valor del contrato.
- Certificado de existencia y representación legal o cámara de comercio no mayor a 60 días de expedido.
- Certificación expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal, en la que conste que la Entidad ha cumplido sus compromisos con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes parafiscales, no mayor a 30 días.

Importante:

- No se atenderán solicitudes enviadas por correo electrónico o con documentación incompleta.
- COLCIENCIAS elaborará el otrosí para la prórroga y será remitido al representante legal de la Institución para su debida firma y cumplimiento de requisitos.
- El convenio se considera prorrogado si y solo si, el otrosí modificatorio fue debidamente legalizado ante COLCIENCIAS.

4.2 Ajustes de las propuestas de actividades y resultados del joven.

Las entidades podrán realizar ajustes a las propuestas presentadas, pero no se permite el cambio de las mismas, teniendo en cuenta que su calidad y pertinencia fue uno de los criterios de evaluación contemplados en la convocatoria. Los ajustes serán aprobados por la entidad cooperante encargada de velar por el cumplimiento de los compromisos adquiridos por el joven investigador.

4.3 Cambio de joven investigador y de tutor

Para la presente convocatoria, no se aceptarán cambios de jóvenes investigadores, ya que fue revisado y evaluado su promedio académica y sus publicaciones previas, por

pares expertos. En caso de renuncia de un joven, la entidad deberá entregar los informes del beneficiario (si aplica) y reintegrar los recursos no ejecutados.

Los cambios de tutor serán aceptados, siempre y cuando el nuevo tutor se encuentre reconocido y clasificado en la misma categoría del tutor postulado por el grupo según la convocatoria 737 de 2015.

En cualquiera de los dos casos, la entidad será la responsable de notificar a COLCIENCIAS los cambios realizados.

5. De los informes

Informe de avance:

A los nueve (9) meses de dar inicio a la ejecución del convenio suscrito entre la entidad y COLCIENCIAS, se deberá remitir el informe técnico parcial, así como el informe detallado de ejecución por rubro debidamente diligenciado, en los formatos definidos por COLCIENCIAS.

Informe final:

Dentro de los tres últimos meses del convenio, la Entidad deberá remitir a COLCIENCIAS los siguientes documentos:

- Informe técnico final en el formato establecido por COLCIENCIAS firmado por el representante legal o su delegado y copia del artículo sometido en autoría o co-autoría del joven investigador.
- Informe financiero final en el formato establecido por COLCIENCIAS, en el cual se detalle la ejecución de los recursos aportados al convenio, tanto por parte de COLCIENCIAS como de la contrapartida.

Condiciones de envío a COLCIENCIAS:

Los documentos deben ser remitidos mediante comunicación firmada por el representante legal o su delegado, en oficio dirigido a la Dirección de Redes de Conocimiento – Programa Jóvenes Investigadores e Innovadores. En el asunto se debe referenciar el número del convenio y el año de suscripción.

6. Liquidación del convenio

Una vez recibidos los informes y documentos solicitados, serán evaluados para posteriormente realizar la liquidación final del convenio.

Documentos requeridos para la solicitud de liquidación:

- Documento del representante legal de la Entidad.
- Certificado de existencia y representación legal o cámara de comercio no mayor a 90 días de expedido.
- Certificado de parafiscales no mayor a 30 días de expedición.

7. Certificaciones

Colciencias expedirá certificaciones a los jóvenes investigadores que hayan cumplido a satisfacción los compromisos adquiridos con la beca-pasantía desarrollada.

8. Datos de contacto

La correspondencia favor dirigirla a nombre de:

**Dirección de Redes del Conocimiento
Programa Jóvenes Investigadores e Innovadores
COLCIENCIAS
Carrera 7 B bis No. 132-28 Bogotá, D.C. – Colombia**

En caso de tener inquietudes y comentarios, favor enviar un correo electrónico a contacto@colciencias.gov.co con el asunto: '*Jóvenes Investigadores e Innovadores 2016*' o comunicarse al Centro de Contacto al Tel. 6258480 Ext 2081