

## CONVOCATORIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS NODOS DE INNOVACION EN TIC – TEMATICA: JUSTICIA EN INSTITUCIONES DEL ESTADO - 2014

### ANEXO 9 - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

A continuación se describen los criterios de selección de los proyectos:

#### 1. Calidad y metodología del Proyecto

Coherencia de la metodología con los resultados e impactos esperados. El proyecto deberá describir claramente el conjunto de procedimientos, actividades, y/o tareas a ser utilizados para alcanzar los objetivos, resultados, e impactos esperados del proyecto.

- Coherencia interna y tratamiento particular de antecedentes, objetivos, metodología, actividades, presupuesto, cronograma y duración.
- Adecuación del grupo ejecutor del proyecto a los objetivos planeados.
- Conocimiento de los antecedentes científicos y tecnológicos en la temática del proyecto
- Revisión de productos de Propiedad Intelectual para la conformación del estado del arte (patentes, modelos de utilidad, registro del diseño, registro de marca, etc.)

#### 2. Equipo de Trabajo

La documentación del proyecto deberá presentar el grupo de personas que conforman el equipo que llevará a cabo el proyecto; incluyendo las hojas de vida de cada uno de los integrantes, su dedicación al proyecto, las labores/tareas que cumplirán así como el costo de su participación.

#### 3. Resultados e impactos esperados del proyecto en el uso y apropiación de TIC en el gobierno.

El proyecto deberá describir breve y claramente sus resultados e impactos esperados relacionando cómo cada uno de ellos afecta a:

- El objetivo y los objetivos específicos de la convocatoria.
- Los vectores y las líneas temáticas descritas en la Agenda Estratégica de Innovación – Anexo 2.
- Las entidades públicas que puedan ser usuarias de los resultados del proyecto o a los ciudadanos para que tengan un mejor acceso a la información o servicios que las entidades públicas generan o prestan.

#### 4. Plan de Negocio

Documento estratégico que permita determinar las estrategias de mercadeo, tamaño

del mercado, usuarios potenciales, proveedores de servicios, capacidad tecnológica requerida, precios, esquemas de comercialización, planes de internacionalización y expansión de mercados y demás aspectos relacionados con la masificación de los productos, servicios o procesos.

Con el objetivo de generar la posibilidad de negocio consecuente del desarrollo del proyecto, se hace necesario contemplar un plan de negocio que permita la existencia de soluciones a las oportunidades evidenciadas en la Agenda Estratégica de Innovación – anexo 2. Entonces, la propuesta deberá demostrar cómo se ha diseñado la disponibilidad del producto para la solución de las necesidades expuestas.

Como mínimo, el plan de negocio deberá comprender para la comercialización del proyecto los siguientes aspectos: (ampliados si ha lugar)

- Estructura del órgano de administración
- Área jurídico-mercantil
- Área económica
- Área de marketing
- Área de ventas
- Área de producción
- Área de recursos humanos
- Área contable-financiera

**5. Participación comprobable de por lo menos una de las entidades ejecutoras en el Subsistema de Innovación para el uso y apropiación de TIC en el gobierno expedido por la Secretaría Técnica del mencionado Subsistema.**

La certificación de participación en el Subsistema de innovación y sus actividades se podrá solicitar a través del correo [subsistemadeinnovacion@mintic.gov.co](mailto:subsistemadeinnovacion@mintic.gov.co) con asunto: certificación de participación. En el cuerpo del correo se debe incluir la siguiente información:

- a. Nombre completo de la entidad ejecutora solicitante
- b. NIT de la entidad solicitante
- c. Dirección de correo electrónico al que debe ser enviado el certificado

**6. Participación comprobable de por lo menos una de las entidades aliadas en el Subsistema de Innovación para el uso y apropiación de TIC en el gobierno expedido por la Secretaría Técnica del mencionado Subsistema.**

La certificación de participación en el Subsistema de innovación y sus actividades se podrá solicitar a través del correo [subsistemadeinnovacion@mintic.gov.co](mailto:subsistemadeinnovacion@mintic.gov.co) con asunto: certificación de participación. En el cuerpo del correo se debe incluir la siguiente información:



- a. Nombre completo de la entidad aliada solicitante
- b. NIT de la entidad solicitante
- c. Dirección de correo electrónico al que debe ser enviado el certificado

**7. Interés y/o apoyo comprobable de una o varias entidades estatales en el uso de los resultados del proyecto, a través de la participación en pilotos o prototipos o la participación demostrable en el proyecto.**

El interés o apoyo de una o varias entidades estatales deberá ser fácilmente comprobable, por lo cual la documentación del proyecto debe claramente identificar cuáles son estas entidades estatales interesadas o que apoyan el proyecto, cuál es la naturaleza de este interés y apoyo y cómo este afecta el proyecto.